



รายงานผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)

ประจำปี 2564



"ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน
เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลัก
ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง"

เมืองพัทยา
อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี



รายงานสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA)
ประจำปี ๒๕๖๔
เมืองพัทยายา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี

คำนำ

รายงานสรุปผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ฉบับนี้ เป็นผลการตรวจประเมินองค์กรของเมืองพัทยา ตามโครงการการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ซึ่งทีมตรวจประเมินประสิทธิภาพของจังหวัดชลบุรีได้ตรวจประเมินเมืองพัทยา เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมทัพพระยา ศาลาว่าการเมืองพัทยา

กองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินของเมืองพัทยาเพื่อเป็นข้อมูลแก่ทุกส่วนราชการในการนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานราชการต่อไป

กองการเจ้าหน้าที่

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ที่มา	๓
สรุปรายงานผลการประเมิน	๔
ข้อเสนอแนะ วิธีการปฏิบัติราชการในประเด็นสำคัญ	๘
สถิติแสดงผลการประเมินย้อนหลัง ๓ ปี	๑๒
ภาคผนวก	
-แบบประเมินประสิทธิภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

ที่มา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ออกหนังสือเรื่องการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้แจ้งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนการตรวจประเมินของทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรส่วนปกครองท้องถิ่น และดำเนินการตรวจประเมินให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

แบบประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ แบ่งออกเป็น ๕ ด้าน ดังนี้

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

ด้านที่ ๕ ธรรมภิบาล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีการกำหนดระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปแบบของการ “ประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หรือ “การประเมิน Core Team” ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๔๙ เป็นต้นมา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เปลี่ยนชื่อการประเมิน Core Team เป็น “การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” (สถ - อปท) หรือ “Local Performance Assessment” (LPA) โดยมีการพัฒนารูปแบบการประเมินให้มีความสอดคล้องกับนโยบายสำคัญของรัฐบาล และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยกำหนดให้มีผู้นำชุมชนเป็นส่วนหนึ่งของทีมประเมินด้วย

ทั้งนี้ จังหวัดชลบุรี ได้แต่งตั้งทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ของจังหวัดชลบุรี ประกอบด้วย

๑. นายอภิสิทธิ์	วรรณตุง	ท้องถิ่นจังหวัดชลบุรี
๒. นางสมพิศ	เพชรเอียด	ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงิน บัญชี ภาระการตรวจสอบ
๓. ว่าที่ร้อยตรีบูรินทร์	อินทรเสนีย์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบ และเรื่องร้องทุกข์
๔. นายประทีน	ชื่นจิตต์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น
๕. นางอภิญา	อุซุวัฒน์	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
๖. นางสาวโสพิศ	เพียรดี	ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ
๗. นางสาวอรรวรรณ	ไชยศึก	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

โดยทีมประเมินได้ตรวจประเมินประสิทธิภาพของเมืองพัทยา เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมทัฬพระยา ศาลาว่าการเมืองพัทยา

สรุปรายงานผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่ทีมประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ของจังหวัดชลบุรี ได้เข้าตรวจประเมินเมืองพัทยา เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทัพพระยา ศาลาว่าการเมืองพัทยา โดยเมืองพัทยาได้จัดเตรียมเอกสารหลักฐานตามตัวชี้วัดในแบบประเมิน และมอบผู้รับผิดชอบงานที่เกี่ยวข้องชี้แจงข้อมูลประกอบการประเมิน ประกอบด้วย

- ด้านที่ ๑** การบริหารจัดการ มอบหมาย สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- ด้านที่ ๒** ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา มอบหมาย กองการเจ้าหน้าที่
- ด้านที่ ๓** ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง มอบหมาย สำนักการคลัง
- ด้านที่ ๔** ด้านการบริการสาธารณะ มอบหมาย สำนักส่งเสริมการท่องเที่ยว
- ด้านที่ ๕** ด้านธรรมาภิบาล มอบหมาย สำนักปลัดเมืองพัทยา

ผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ปรากฏดังนี้

ด้านที่	หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๑๑๐	๙๕	๘๖.๓๖
๒	ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	๑๐๐	๙๔	๙๔.๐๐
๓	ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	๑๙๐	๑๓๖	๗๑.๕๘
๔	ด้านการบริการสาธารณะ	๔๒๕	๓๓๗	๗๙.๒๙
๕	ด้านธรรมาภิบาล	๖๕	๕๔	๘๓.๐๘
รวม		๘๙๐	๗๑๖	๘๐.๔๔

ทั้งนี้ ผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment: LPA) ในแต่ละด้านต้องได้รับผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ เพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ประจำปี ๒๕๖๔ และคะแนนของทุกด้านรวมกันจะนำไปรวมกับผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี

เนื่องจากสรุปผลคะแนนข้างต้นเมืองพัทยาต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น กองการเจ้าหน้าที่ จึงได้สรุปประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข ตามตัวชี้วัดของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งคณะตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติราชการเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการเตรียมรับการตรวจประเมินฯ ในปีต่อไป

รายละเอียดผลคะแนนการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔
เมืองพัทยาอำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี
เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

ด้านที่	หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๑๑๐	๙๕	๘๖.๓๖
๒	ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	๑๐๐	๙๔	๙๔.๐๐
๓	ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	๑๙๐	๑๓๖	๗๑.๕๘
๔	ด้านการบริการสาธารณะ	๔๒๕	๓๓๗	๗๙.๒๙
๕	ด้านธรรมาภิบาล	๖๕	๕๔	๘๓.๐๘
รวม		๘๙๐	๗๑๖	๘๐.๔๔

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒	การจัดทำฐานข้อมูล	๕	๕
๓	การจัดการข้อร้องทุกข์ / ร้องเรียน	๑๐	๖
๔	การบริการประชาชน	๑๕	๑๕
๕	ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๑๕	๑๓
๖	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑๕	๑๑
๗	การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน	๑๕	๑๕
๘	การปรับปรุงภารกิจ	๕	๕
๙	การดำเนินงานตามนโยบายของจังหวัด	๑๐	๕
รวม		๑๑๐	๙๕
ร้อยละ			๘๖.๓๖

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์	๒๕	๒๓
๒	ประสิทธิภาพของการบริหารทรัพยากรบุคคล	๒๐	๒๐
๓	คุณภาพชีวิตและความสมดุลของชีวิตกับการทำงาน	๕	๕
๔	การดำเนินกิจการของสภาท้องถิ่น	๕๐	๔๖
รวม		๑๐๐	๙๔
ร้อยละ			๙๔

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การจัดเก็บรายได้	๖๐	๔๕
๒	การจัดทำงบประมาณ	๒๐	๑๓
๓	การพัสดุ	๓๕	๒๓
๔	การบริหารงบประมาณรายจ่าย การจัดทำบัญชี และรายงานการเงิน	๔๕	๒๗
๕	บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๕	๕
๖	ผลสัมฤทธิ์การบริหารงานการเงินและการคลัง	๒๕	๒๓
รวม		๑๙๐	๑๓๖
ร้อยละ			๗๑.๕๘

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗๐	๓๗
๒	ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๗๐	๑๕๗
๓	ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว	๓๐	๓๐
๔	ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๕	๗
๕	ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย	๔๐	๓๘
๖	ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม	๑๐๐	๖๘
รวม		๔๒๕	๓๓๗
ร้อยละ			๗๙.๒๙

ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

ลำดับ	หัวข้อการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒๐	๑๘
๒	การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	๑๐	๑๐
๓	การมีระบบ และกลไกจัดการรับเรื่องร้องเรียน	๑๐	๑๐
๔	การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒๕	๑๖
รวม		๖๕	๕๔
ร้อยละ			๘๓.๐๘

**ข้อเสนอแนะ วิธีการปฏิบัติราชการในประเด็นสำคัญที่เมืองพัทยายังดำเนินการไม่ครบถ้วน
ในการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment :
LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ตามเกณฑ์การประเมินของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

ด้านที่ ๑ การบริหารจัดการ

หน่วยที่ ๓ การจัดการข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน

ตัวชี้วัดที่ ๙ ร้อยละของข้อร้องทุกข์/ร้องเรียนที่มาจากศูนย์ดำรงธรรมที่ดำเนินการสำเร็จลุล่วง : ควรดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนให้สำเร็จลุล่วง โดยจัดทำบัญชีรับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน และดำเนินการแก้ไขปัญหา หรือแจ้งผลความคืบหน้าให้ประชาชนทราบทุกเรื่อง ภายใน ๑๕ วัน ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนเรื่องราวร้องทุกข์ที่ปรากฏในบัญชี หรือไม่มีข้อร้องทุกข์/ร้องเรียน

หน่วยที่ ๔ การบริการประชาชน

ตัวชี้วัดที่ ๑๒ การประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Citizen Feeefback) : เนื่องจากเมืองพัทยา เป็นหน่วยงานขนาดใหญ่ที่ค่อนข้างมีความทันสมัยในด้านเทคโนโลยี ในการประเมินความพึงพอใจของประชาชน ณ จุดบริการของแต่ละหน่วยงานในเมืองพัทยา ควรจัดทำระบบเพื่อให้ประชาชนได้ประเมินความพึงพอใจ ณ จุดบริการนั้น อย่างสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการประเมินของประชาชน เช่น ใช้ระบบ Google Form โดยสร้าง QR Code เพื่อให้ประชาชนสแกนเข้าไปเพื่อทำการประเมินความพึงพอใจต่อหน่วยงานที่ตนเข้ารับบริการนั้น ๆ โดยอาจทำเป็นข้อความสั้น ๆ เพียง ๔-๕ ข้อ และข้อเสนอแนะที่ต้องการให้เมืองพัทยารับทราบหรือปรับปรุง เพื่อเป็นการประเมินความพึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการในภาพรวม และรายงานผู้บริหารทราบทุกเดือน

หน่วยที่ ๕ ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

ตัวชี้วัดที่ ๑๕ การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับหน่วยงานของรัฐตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด : ควรมีการรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและมีการทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

หน่วยที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดที่ ๑๗ การวิเคราะห์และสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งมีบุคคลภายนอกร่วมเป็นกรรมการ : ควรมีการจัดการประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติราชการให้ครบถ้วนทั้ง ๔ ด้าน เกี่ยวกับ (๑) ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ (๒) คุณภาพของบริการ (๓) ความคุ้มค่าของภารกิจ (๔) ความพึงพอใจของประชาชน และจัดทำรายงานสรุปผลการประเมิน เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ

ตัวชี้วัดที่ ๑๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลคะแนน LPA โดยรวมเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา : ควรเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ เพื่อให้มีผลการประเมินทุกด้านเพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ ในแต่ละปี หรือมีผลการประเมินรวมที่ระดับร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

หน่วยที่ ๑ ความสอดคล้องเชิงยุทธศาสตร์

ตัวชี้วัดที่ ๒๙ การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Management) บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรม หรือสัมมนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (เฉพาะข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเท่านั้น) : ควรส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้เข้ารับการอบรม สัมมนา ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

หน่วยที่ ๔ การดำเนินกิจการสภาท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๓๖ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารท้องถิ่นได้เข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญทุกสมัยและทุกครั้ง : ควรแจ้งให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้าร่วมประชุมสภาสมัยสามัญทุกสมัยและทุกครั้ง

ตัวชี้วัดที่ ๓๗ การอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานและการจัดเอกสารเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่สำคัญให้แก่สภาท้องถิ่น : ควรมีการจัดกฎหมายและระเบียบที่สำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนตามข้อกำหนดในตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA)

ด้านที่ ๓ การบริหารงานการเงินและการคลัง

หน่วยที่ ๑ การจัดเก็บรายได้

ตัวชี้วัดที่ ๕๖ ประกาศแบบบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓ และ ๔) ได้ตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด : ควรมีการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๕๗ ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑ และ ๒) ได้ตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด : ควรมีการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตัวชี้วัดที่ ๕๙ จำนวนเงินภาษีป้ายเปรียบเทียบกับปี ๒๕๖๒ : ควรมีการจัดเก็บภาษีป้ายให้เพิ่มขึ้นทุกปี

ตัวชี้วัดที่ ๖๐ จำนวนผู้เสียค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เปรียบเทียบกับ ปี ๒๕๖๒ : ควรมีจำนวนเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดที่ ๖๑ อัตราการเพิ่มขึ้นของจำนวนเงินค่าธรรมเนียมและใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ : ควรมีจำนวนเท่าเดิมหรือเพิ่มขึ้น

หน่วยที่ ๒ การจัดหางบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ ๖๕ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ : ควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง เกินกว่าร้อยละ ๑๕

ตัวชี้วัดที่ ๖๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีข้ามหมวด : ไม่ควรมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้ามหมวดรายจ่าย เกินกว่า ๔ ครั้ง

หน่วยที่ ๓ การพัสดุ

ตัวชี้วัดที่ ๖๘ การบันทึกการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยผู้ควบคุมงานได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามสัญญาในวันกำหนดเริ่มงานและในวันที่กำหนดส่งมอบงานแต่ละงวด โดยได้รับรายงานว่าเป็นไปตามสัญญาหรือไม่ให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุหรือผู้ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบบริหารสัญญาหรือข้อตกลงและการตรวจรับพัสดุที่เป็นงานจ้างก่อสร้างทราบภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันถึงกำหนดนั้น ๆ : ควรรายงานให้ทราบ ไม่เกิน ๒ วันทำการทุกโครงการ

ตัวชี้วัดที่ ๖๙ การตรวจสอบพัสดุประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบพัสดुकงเหลือมีตัวตนอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียน หรือไม่มีพัสดุใดหมดความจำเป็น ให้แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุโดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณและรายงานผลการตรวจสอบต่อ ผู้แต่งตั้ง ภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุ : ควรดำเนินการให้แล้วเสร็จตามข้อกำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๗๑ มีการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ : ควรดำเนินการเผยแพร่ครบทุกไตรมาส และครบ ๗ องค์ประกอบ

ตัวชี้วัดที่ ๗๒ กรณีงานซื้อหรือจ้างที่มีวงเงินเกินห้าแสนบาท องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศเผยแพร่ราคากลางตามแนวทางของกรมบัญชีกลางในเว็บไซต์อย่างน้อย ๒ เว็บไซต์ขึ้นไปตามแบบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด(จากแหล่งเงินทุกประเภท) : ควรดำเนินการครบทุกโครงการและเผยแพร่มากกว่าที่กำหนด

หน่วยที่ ๔ การบริหารงบประมาณรายจ่าย การจัดทำบัญชี และรายงานการเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๗๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกไตรมาส และเบิกจ่ายเงิน ๓ หมวด (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ) เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน : ควรมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกไตรมาส และเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๗๖ การกักเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณียังไม่ก่อหนี้ผูกพันในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นอัตราร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม : ไม่ควรมีการกักเงิน

ตัวชี้วัดที่ ๗๘ การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง พิจารณาจากการเบิกจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ : ควรเบิกจ่ายเกิน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๘๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินการในเรื่องใดเรื่องหนึ่งเป็นการเฉพาะ (อุดหนุนเฉพาะกิจ) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตัวชี้วัดนำร่อง) : ควรดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไปของโครงการที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมดได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดที่ ๘๒ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) : การอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการบันทึกการโอนและหรือการเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณในระบบ ควรดำเนินการบันทึกในระบบภายใน ๑ วันทำการนับจากวันที่ผู้มีอำนาจอนุมัติ/เห็นชอบ

ตัวชี้วัดที่ ๘๓ การปิดบัญชีและจัดทำงบแสดงฐานะการเงินปี ๒๕๖๓ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) : ควรดำเนินการครบทุกข้อตามหลักเกณฑ์กำหนด

ตัวชี้วัดที่ ๙๐ มีการดำเนินการตามข้อทักท้วงของหน่วยที่ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไข ทราบครบทุกเรื่อง (ด้านงบประมาณ/พัสดุ/การเบิกจ่ายเงิน/การจัดเก็บรายได้) : ควรดำเนินการภายใน ๖๐ วัน

ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ

หน่วยที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

งานถนน ทางเดิน และทางเท้า

ตัวชี้วัดที่ ๙๑ การจัดทำแผนการตรวจสอบถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : จัดทำข้อมูลจำนวนถนน ทุกสายที่อยู่ในความรับผิดชอบเพื่อทราบจำนวนถนนทั้งหมด พร้อมทั้งแผนการตรวจสอบถนนประจำปี โดยจัดลำดับการตรวจสอบตามความจำเป็น ที่ปรากฏข้อสั่งการของผู้บริหาร ลงนามรับทราบผลการตรวจสอบและสั่งการ และผลการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน มีภาพถ่ายก่อนและหลังซ่อมแซม ได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๙๒ ร้อยละของการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามรายงานผลการตรวจสอบถนนประจำปี : ควรดำเนินการซ่อมแซม/ปรับปรุง/ต่อเติมถนน ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๙๓ ร้อยละถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ส่งไปขอ ลงทะเบียนเป็นทางหลวงท้องถิ่น ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ส่งเป็นหนังสือพร้อมเอกสารหลักฐานที่ ครบถ้วนถูกต้องไปยังจังหวัด) : ควรส่งข้อมูลไปลงทะเบียนตามระเบียบ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๙๔ ร้อยละของถนนในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้ ลงทะเบียน เป็นทางหลวงท้องถิ่นถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ : ควรลงทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๙๖ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อวิเคราะห์การจัดการโครงสร้างพื้นฐาน : ควรดำเนินการ จัดทำฐานข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานให้ครบถ้วน ครบคลุมและมีการนำฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์

งาน ไฟฟ้าสาธารณะ

ตัวชี้วัดที่ ๑๐๐ การดูแลบำรุงรักษา/ซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าตามจุดเสี่ยงต่างๆที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ควรมีแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าตาม จุดเสี่ยงต่าง ๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี เสนอผู้บริหารอนุมัติ แผน ดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบไฟฟ้าสาธารณะ รายงานให้ผู้บริการรับทราบและสั่งการ และมีการดำเนินการตามข้อสั่งการของผู้บริหารท้องถิ่น

น้ำเพื่ออุปโภค บริโภค

ตัวที่วัดที่ ๑๐๑ การตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ครบทุกระบบประปา : ควรดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคภายใน ๑ ปี มีรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาด้วยเครื่องมือภาคสนาม และมีผลการดำเนินงานสืบเนื่องจากการตรวจสอบ

ตัวที่วัดที่ ๑๐๒ ร้อยละของครัวเรือนที่มีน้ำประปาใช้และมีปริมาณต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง : ควรดำเนินการให้ประชาชนมีน้ำประปาใช้และมีปริมาณต่อเนื่องตลอด ๒๔ ชั่วโมง ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป

งานการตรวจสอบอาคาร

ตัวที่วัดที่ ๑๐๔ การดำเนินการเกี่ยวกับอาคารที่อาจไม่เข้าข่ายอาคาร ๙ ประเภท : ควรมีการรายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดชลบุรีทราบ ทุกวันที่ ๓๐ ของเดือน

หน่วยที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

การศึกษา

ตัวที่วัดที่ ๑๐๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ควรดำเนินการจัดทำแผนการศึกษา : ควรดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษาของเมืองพัทยาและเสนอแผนพัฒนาการศึกษาเพื่อเห็นชอบ และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาการศึกษา ตามระเบียบ/หลักเกณฑ์กำหนด

การบริหารจัดการสถานศึกษา

ตัวที่วัดที่ ๑๑๒ โรงเรียนในสังกัดมีการจัดการเรียนการสอนนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเรียนรวม : ควรจัดการเรียนการสอนสำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษเรียนรวม ในโรงเรียนในสังกัดเมืองพัทยา

งานสาธารณสุข

ตัวที่วัดที่ ๑๒๓ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) : ควรมีการปรับปรุงสถานที่ราชการเพื่อเป็นสถานที่ป้องกันและควบคุมโรค และมีการเข้าสถานที่เอกชนเพื่อเป็นสถานที่ป้องกันและควบคุมโรค

ตัวที่วัดที่ ๑๒๕ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการช่วยเหลือสำหรับผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการต่างๆ ที่เกิดจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด 2019 ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19) : ควรมีการจ้างเหมาแรงงานหรือจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากมาตรการต่างๆที่เกิดจากการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด 2019

ส่งเสริมสตรีและครอบครัว

ตัวที่วัดที่ ๑๒๗ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการหรือสนับสนุนเพื่อส่งเสริมความรัก และความอบอุ่นในครอบครัว : ควรจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนเพื่อส่งเสริมความรัก และความอบอุ่นในครอบครัว จำนวน ๓ กิจกรรมขึ้นไปในปีงบประมาณ

หน่วยที่ ๔ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ศาสนา และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวที่วัดที่ ๑๔๖ การจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น : ควรมีการจัดทำฐานข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ๕ ด้าน และมีการเผยแพร่อย่างน้อย ๑ ช่องทาง

ตัวที่วัดที่ ๑๔๗ จำนวนกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น : ควรจัดกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างน้อย ๓ กิจกรรมขึ้นไป

หน่วยที่ ๕ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

ตัวที่วัดที่ ๑๕๔ การส่งเสริมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ควรมีการกำหนดพื้นที่และจัดทำป้ายสวมหมวกนิรภัย ร้อยละ ๑๐๐ ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเมืองพัทยา มีมาตรการหรือกำหนดให้เด็กปฐมวัย รวมทั้งพ่อแม่ ผู้ปกครองที่ขี่จักรยานยนต์และจักรยานทุกคน ต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้งที่ขี่ – ส่งบุตรหลาน มีมาตรการช่วยเหลือพ่อแม่ ผู้ปกครอง ผู้มีรายได้น้อย หรือยากจนเพื่อให้สามารถมีหมวกนิรภัยสวมใส่ได้ และมีการจัดกิจกรรมรณรงค์การสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการสวมหมวกนิรภัยของเด็กปฐมวัยและผู้ปกครองในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หน่วยที่ ๖ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

น้ำเสีย

ตัวที่วัดที่ ๑๕๙ เทศบาลออกเทศบัญญัติควบคุมให้อาคาร หมู่บ้านจัดสรรบ้านเรือน ที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบน้ำเสียเฉพาะพื้นที่หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน : ควรมีการออกข้อบัญญัติควบคุมให้อาคาร หมู่บ้านจัดสรรบ้านเรือน ที่พักอาศัย ติดตั้งบ่อดักไขมันและระบบน้ำเสียเฉพาะพื้นที่หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชน

ขยะ

ตัวที่วัดที่ ๑๖๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน”จังหวัดสะอาด”ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ : ควรมีการจัดการประชุมเพื่อวางแผนการขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนในพื้นที่ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ สถานศึกษา ศาสนสถาน ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม/ประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน และมีการออกข้อบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ.

ตัวที่วัดที่ ๑๖๔ จำนวนโครงการ/กิจกรรมของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เพื่อขับเคลื่อนการจัดการเรื่องขยะมูลฝอย : ควรจัดโครงการ/กิจกรรม ของกลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) พร้อมทั้งดำเนินการและรายงานการดำเนินงานให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

ตัวที่วัดที่ ๑๖๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการจัดการขยะอันตรายชุมชนอย่างเป็นระบบ : ควรมีการกำจัดขยะอันตรายอย่างถูกวิธี โดยหน่วยงานที่ได้รับมอบหมาย หรือดำเนินการเอง

ตัวที่วัดที่ ๑๖๘ การเก็บขนและกำจัดขยะแบบแยกประเภท : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้กับประชาชน เกี่ยวกับกระบวนการการเก็บขนขยะแยกประเภทและการกำจัดขยะแบบแยกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการเก็บขยะแยกประเภทไม่ปะปนกัน และมีการนำขยะที่จัดเก็บได้ไปแยกกำจัดตามประเภทขยะ

ตัวที่วัดที่ ๑๖๙ จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำนวัตกรรมท้องถิ่นที่เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน : ควรส่งเสริมให้ชุมชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำนวัตกรรมท้องถิ่นที่เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยชุมชน

สิ่งแวดล้อมยั่งยืน

ตัวที่วัดที่ ๑๗๓ จำนวนกิจกรรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเพื่อการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ : ควรจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมเพื่อการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวน ๓ กิจกรรมขึ้นไป

ตัวที่วัดที่ ๑๗๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน โดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report: SAR) (ตัวชี้วัดนำร่อง) : ควรมีการดำเนินการประเมินเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนโดยผ่านระบบการประเมินตนเองด้านเมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืน (Self-Assessment Report: SAR)

ตัวที่วัดที่ ๑๗๕ แผนการดำเนินงาน/นโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก : ควรมีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ตัวที่วัดที่ ๑๗๖ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ควรมีการจัดทำรายงานข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและเผยแพร่แก่ประชาชนตั้งแต่ ๒ ช่องทางขึ้นไป

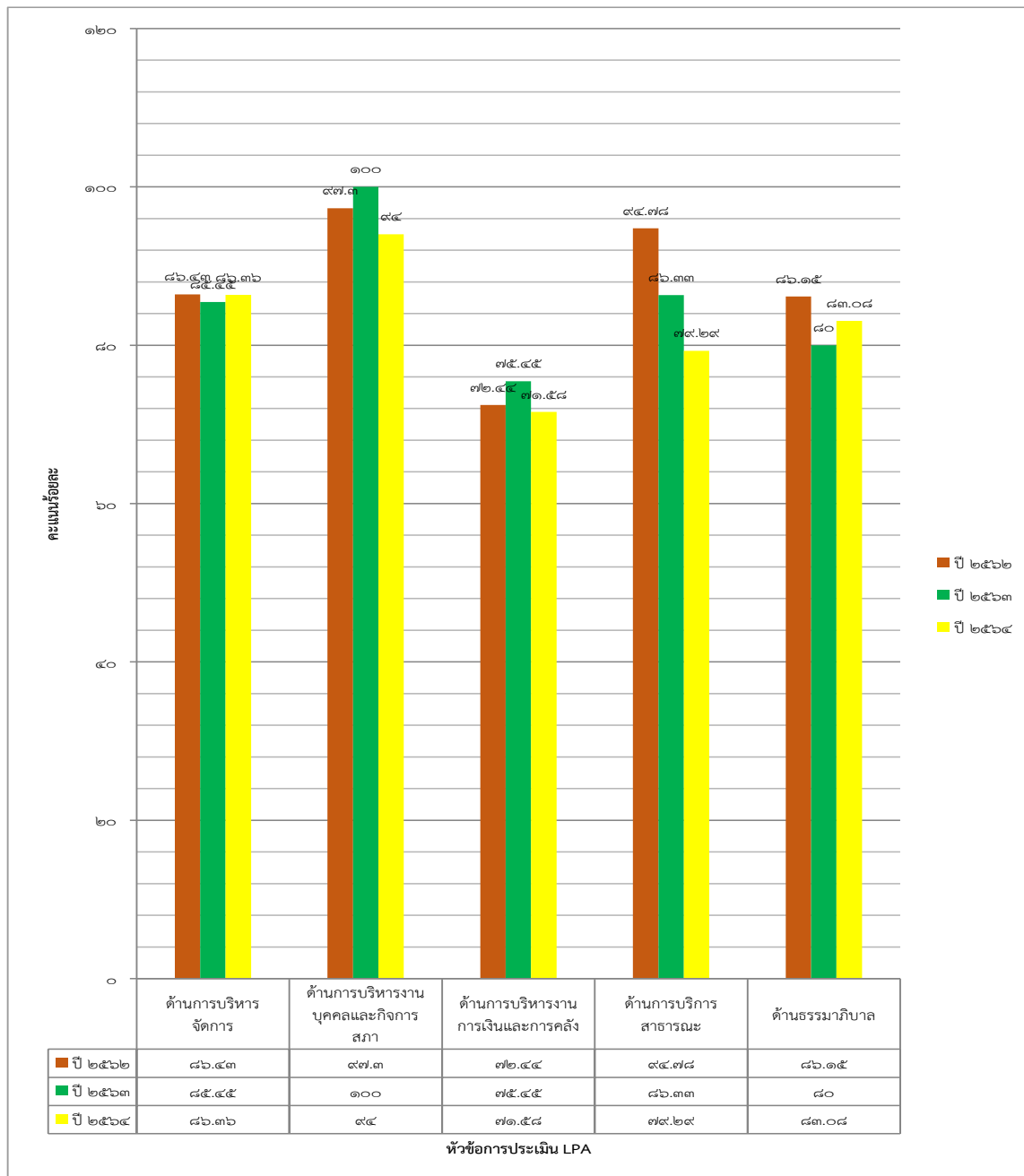
ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

หน่วยที่ ๔ การสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

ตัวที่วัดที่ ๑๘๘ ระดับคะแนนและระดับผลการประเมินการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมประเมิน ITA ผ่านระบบ ITAS ได้รับคะแนนและระดับผลการประเมินตามที่กำหนด ควรีระดับคะแนนประเมิน ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

ตัวชี้วัดที่ ๑๘๙ ระดับคะแนนการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data: OIT) ในการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น : ควรีการบันทึกผลคะแนน OIT จากการประเมิน ITA และ ควรีระดับคะแนนประเมิน ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

สถิติผลการประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(Local Performance Assessment : LPA)
ปี พ.ศ.๒๕๖๒ -พ.ศ.๒๕๖๔





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เมืองพัทยา โทร. ๔๑๒๔

ที่ ขบ ๕๒๓๑๒.๒/๔๑๐

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

ตามที่คณะประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ประจำปี ๒๕๖๔ ของจังหวัดชลบุรี ได้เข้าตรวจประเมินเมืองพัทยา เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น ปรากฏผลการประเมิน ดังนี้

ด้านที่	หัวข้อ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละ
๑	ด้านการบริหารจัดการ	๑๑๐	๙๕	๘๖.๓๖
๒	ด้านการบริหารงานบุคคลและกิจการสภา	๑๐๐	๙๔	๙๔.๐๐
๓	ด้านการบริหารงานการเงินและการคลัง	๑๙๐	๑๓๖	๗๑.๕๘
๔	ด้านการบริการสาธารณะ	๔๒๕	๓๓๗	๗๙.๒๙
๕	ด้านธรรมาภิบาล	๖๕	๕๔	๘๓.๐๘
รวม		๘๙๐	๗๑๖	๘๐.๔๔

เนื่องจากสรุปผลคะแนนข้างต้นเมืองพัทยาต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น จึงขอให้ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามตัวชี้วัดการประเมินนำประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข ซึ่งคณะตรวจประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะ วิธีการปฏิบัติราชการในประเด็นที่สำคัญที่เมืองพัทยายังดำเนินการไม่ครบถ้วน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการของเมืองพัทยาให้ดียิ่งขึ้นไป และเป็นการเตรียมความพร้อมในการตรวจประเมินในปีถัดไป (รายละเอียดแนบท้ายบันทึกนี้)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ


(นายสนธยา คุณปลื้ม)
นายกเมืองพัทยา