



คู่มือการปฏิบัติงาน
การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยาย
(พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖



ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เมืองพัทยาย

คำนำ

คู่มือแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ปรับปรุง ครั้งที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๖ จัดทำขึ้นเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและเป็นแนวทางในการปฏิบัติสำหรับผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนปฏิบัติงาน โดยได้รวบรวมความรู้ทางวิชาการและคู่มือวิชาการต่างๆ ที่ประกอบด้วย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ ประโยชน์การจัดทำแผน การนำไปสู่การปฏิบัติตลอดจนวิธีการเขียนแผนพัฒนาและตัวอย่างการเขียนโครงการ ประกอบการจัดทำแผนพัฒนา เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้ปฏิบัติได้นำไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๒
๑.๓ ลักษณะของแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๒
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๒

ส่วนที่ ๒ กระบวนการดำเนินงาน

๒.๑ ตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๔
๒.๒ ความสอดคล้องของแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๑๐
๒.๓ เค้าโครงแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๑๑
๒.๔ ประชาคมเมืองพัทยา	๑๖
๒.๕ การนำแผนพัฒนาเมืองพัทยาไปสู่การปฏิบัติ	๑๘

ส่วนที่ ๓

๓.๑ คำนิยาม	๒๒
๓.๒ ลักษณะสำคัญของโครงการในแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๒๙
๓.๓ การแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาเมืองพัทยา	๓๒
๓.๔ เอกสารที่ต้องส่งในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาเมืองพัทยา	๕๔

ภาคผนวก

- ตัวอย่างการเขียนโครงการ/ครุภัณฑ์เพิ่มเติมแผนพัฒนาเมืองพัทยา	๕๕
- ตัวอย่างการเปลี่ยนแปลง/แก้ไขโครงการพัฒนาและครุภัณฑ์	๕๗
- การจำแนกแผนงานเมืองพัทยา	๖๐

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แนวคิดของการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา

นับตั้งแต่ได้มีการประกาศใช้ธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ หมวด ๑๔ การปกครองท้องถิ่น ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ที่กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง โดยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง ที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๐๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า

ปี พ.ศ.๒๕๔๘ กระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ปี พ.ศ.๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยพิจารณาเห็นว่า การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ผ่านมาห้วงระยะเวลาของการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ซึ่งตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้แผนพัฒนาจังหวัด และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด กระทรวงมหาดไทยจึงได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และได้ลงประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดไปจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ปี พ.ศ.๒๕๖๑ กระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินการจัดทำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมปรับปรุงระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ ให้เป็นปัจจุบัน

๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. เพื่อให้การบริหารภารกิจของเมืองพัทยาเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยมีแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือช่วยผลักดันและสนับสนุน

๒. เพื่อแสดงความสัมพันธ์และสอดคล้องกันระหว่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและการจัดทำงบประมาณประจำปี

๓. เพื่อแสดงแนวทางและทิศทาง รวมทั้งเพื่อเป็นการประเมินผลการพัฒนาในช่วงเวลาแต่ละปีว่าสามารถตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายหรือไม่

๔. เพื่อเป็นการจัดเตรียมแผนงาน โครงการพัฒนาต่างๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในเอกสารข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติทันทีที่รับงบประมาณ

๑.๓ ลักษณะของแผนพัฒนาเมืองพัทยา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ นิยาม “แผนพัฒนาท้องถิ่น” หมายความว่าแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาท้องถิ่นจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้นสำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้รวมถึงการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนั้น แผนพัฒนาเมืองพัทยา จึงมีลักษณะดังนี้

- เป็นเอกสารที่แสดงความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา
- เป็นเอกสารที่แสดงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของการพัฒนาที่ชัดเจน และมีลักษณะเฉพาะตัวที่ต้องดำเนินการให้เกิดผล
- เป็นเอกสารที่แสดงโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการเป็นห้วงระยะเวลา
- เป็นเอกสารที่จะแสดงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. การบรรลุจุดมุ่งหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์การพัฒนาที่กำหนดไว้ ซึ่งการบรรลุจุดมุ่งหมาย (Attention of objective) มีความสำคัญอย่างยิ่งในกระบวนการวางแผน เพราะการวางแผนทุกครั้ง ย่อมต้องมีจุดมุ่งหมายปลายทางที่กำหนดไว้ ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้มีความชัดเจน ก็จะช่วยให้มีการปฏิบัติตามแผนมีทิศทางมุ่งตรงไปจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒. เกิดความประหยัด (Economical operation) การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์กรบรรลุถึงประสิทธิภาพ มีการประสานงานและสอดคล้องต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบ และใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๓. ลดความไม่แน่นอน (Reduction of uncertainty) เนื่องจากการจัดเก็บรายได้ การใช้จ่ายของเมืองพัทยาขึ้นอยู่กับสถานภาพเศรษฐกิจและสังคมโดยรวม การวางแผนจะช่วยให้เกิดความแน่นอนในการใช้งบประมาณที่ผ่านการวิเคราะห์สภาพพื้นฐานของข้อเท็จจริง

๔. ผู้บริหารเมืองพัทยาใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม (Basic of Control) การดำเนินการกิจของเมืองพัทยาได้เพราะการวางแผนและการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกออกจากกันไม่ได้ ต้องดำเนินการควบคุมและพึงพาอาศัยซึ่งกันและกัน การควบคุมจะทำให้การใช้งบประมาณและการดำเนินโครงการสัมพันธ์กัน

๕. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี (Better Coordination) การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยาช่วยสร้างความมั่นใจในเรื่องความเป็นเอกภาพที่จะบรรลุจุดหมายของเมืองพัทยาในอนาคตทำให้โครงการต่างๆ ที่วางแผนไว้ไปสู่จุดหมายเดียวกัน รวมทั้งความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายด้วย

๖. ส่งเสริมนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ (Encourages innovation and Creativity) การวางแผนเป็นพื้นฐานการตัดสินใจ และเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดความคิดใหม่ๆ (นวัตกรรม) และความคิดสร้างสรรค์ เนื่องจากขณะที่มีการวางแผนจะเป็นการระดมความคิดของคณะทำงานให้เกิดโครงการใหม่ๆ ที่นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ แก่เมืองพัทยาได้

๗. พัฒนาแรงจูงใจ (Improves Motivation) เป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กลุ่มผู้ปฏิบัติงานที่สามารถรับรู้ความคาดหวังของหน่วยงานได้

ส่วนที่ ๒

กระบวนการดำเนินงาน

กระบวนการดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

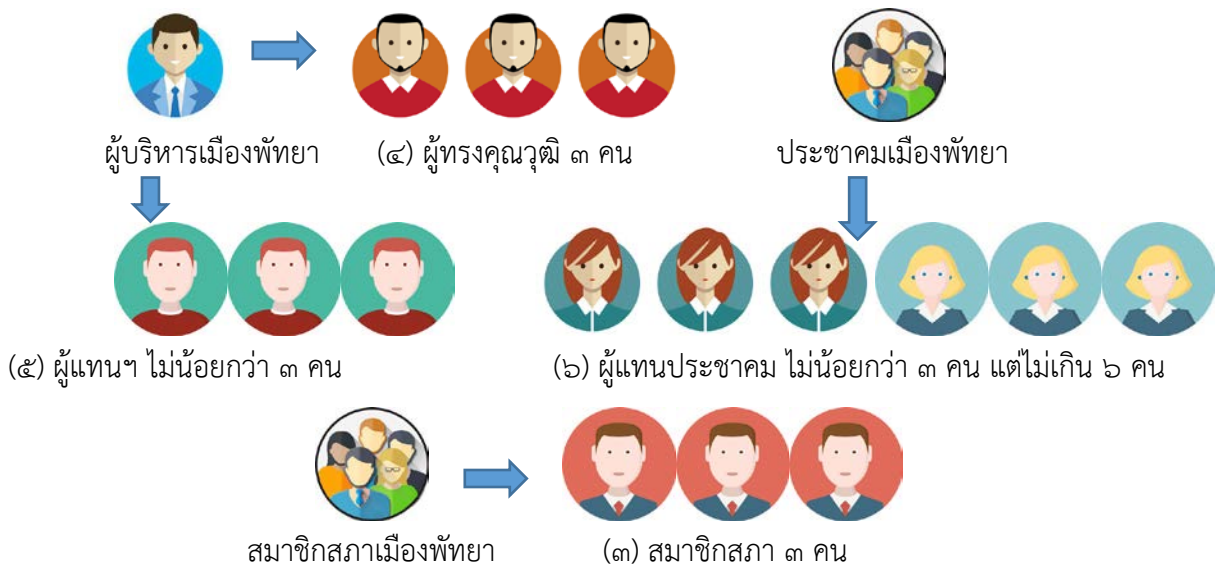
๒.๑ ตรวจสอบองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยาให้เป็นปัจจุบัน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา

ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) นายกเมืองพัทยา | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองนายกเมืองพัทยาทุกคน | กรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาเมืองพัทยาที่สภาเมืองพัทยาคัดเลือก จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารเมืองพัทยาคัดเลือก จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/หรือรัฐวิสาหกิจ
ที่ผู้บริหารเมืองพัทยาคัดเลือกจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน | กรรมการ |
| (๖) ผู้แทนประชาคมเมืองพัทยาที่ประชาคมเมืองพัทยาคัดเลือกกันเองจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๖ คน | กรรมการ |
| (๗) ปลัดเมืองพัทยา | กรรมการ/เลขานุการ |
| (๘) ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

หมายเหตุ : กรรมการตามข้อ (๓) , (๔) , (๕) , (๖) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้



โครงสร้างคณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา



นายกเมืองพัทยา
ประธาน



รองนายกเมืองพัทยาทุกคน
กรรมการ



สมาชิกสภาเมืองพัทยา ๓ คน
กรรมการ



ผู้ทรงคุณวุฒิ ๓ คน
กรรมการ



ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ๓ คน
กรรมการ



ผู้แทนประชาคม ๖ คน
กรรมการ



ปลัดเมืองพัทยา
กรรมการและเลขานุการ



ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ
ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทางการพัฒนาเมืองพัทยา โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง ฯลฯ

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการทางยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหาหยาเสพติด ฯลฯ

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารเมืองพัทยาที่แถลงต่อสภาเมืองพัทยา

(ฉ) แผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา ให้เมืองพัทยานำขึ้นถึงสถานะทางการคลังของเมืองพัทยาและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

๒. ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนา และการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนาเมืองพัทยา ให้เมืองพัทยานำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ใน แผนพัฒนาเมืองพัทยา แต่หากเกินศักยภาพของเมืองพัทยา ให้เสนอปัญหา ความต้องการ ไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัด และให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

๓. พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

๔. ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดข้อบ่งชี้และรายละเอียดของงานกรณีเมืองพัทยาอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๕. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๖. แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา
ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑) ปลัดเมืองพัทยา | ประธานกรรมการ |
| ๒) หัวหน้าส่วนราชการบริหารของเมืองพัทยา | กรรมการ |
| ๓) ผู้แทนประชาคมเมืองพัทยาที่ประชาคมเมืองพัทยาคัดเลือก
จำนวน ๓ คน | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕) หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- หมายเหตุ : กรรมการตาม ข้อ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี
และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้



ประชาคมเมืองพัทยา



(๓) ผู้แทนประชาคม ๓ คน

โครงสร้างคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา



ปลัดเมืองพัทยา
ประธาน



หัวหน้าส่วน
ของเมืองพัทยา
กรรมการ



ผู้แทนประชาคม ๓ คน
กรรมการ



ผอ.ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
กรรมการ/เลขานุการ



หน.ฝ่ายยุทธศาสตร์ฯ
ผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำร่างแผนพัฒนาเมืองพัทยาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยากำหนด
๒. จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน
๓. จัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานกรณีเมืองพัทยาอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกจัดทำ หรือร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาเมืองพัทยา

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา

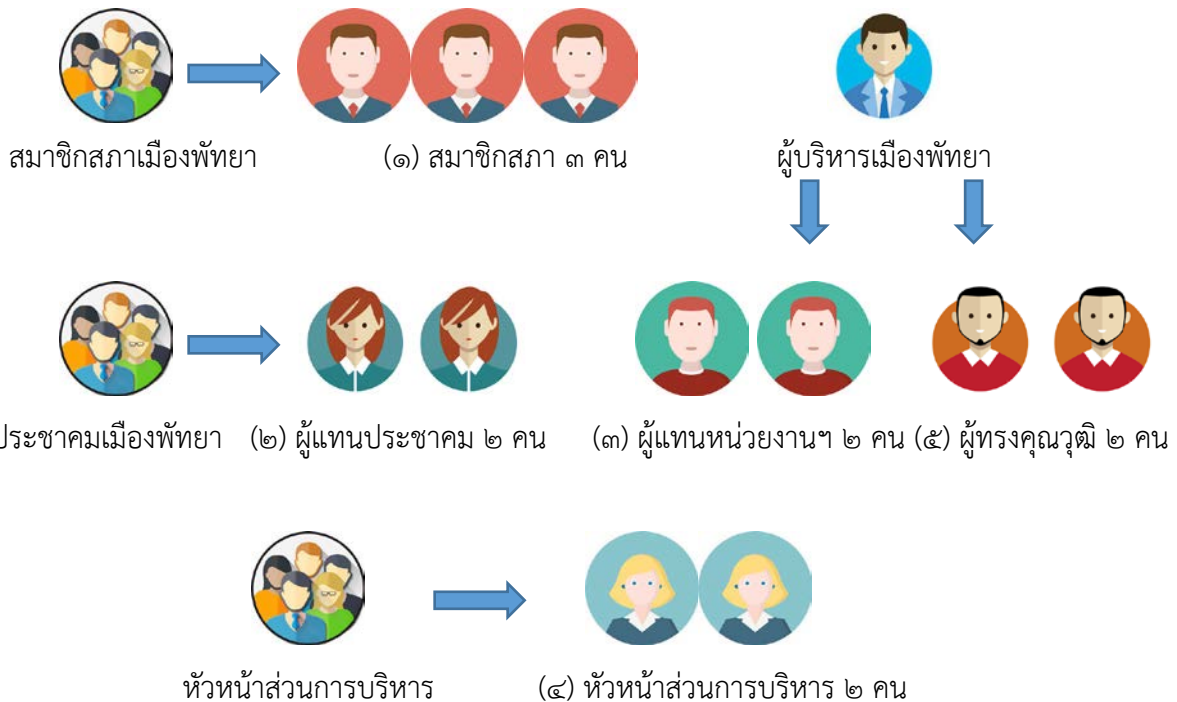
ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑) สมาชิกสภาเมืองพัทยาที่สภาเมืองพัทยาคัดเลือก | จำนวน ๓ คน |
| ๒) ผู้แทนประชาคมเมืองพัทยาที่ประชาคมเมืองพัทยาคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารเมืองพัทยาคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |
| ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง | จำนวน ๒ คน |
| ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารเมืองพัทยาคัดเลือก | จำนวน ๒ คน |

หมายเหตุ ๑. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานกรรมการ

และกรรมการอีกคนหนึ่ง ทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

๒. กรรมการให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๔ ปี และอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้



โครงสร้างคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา



สมาชิกสภา ๓ คน



ผู้แทนประชาคม ๒ คน



ผู้แทนหน่วยงานฯ ๒ คน



หัวหน้าส่วนการบริหาร ๒ คน



ผู้ทรงคุณวุฒิ ๒ คน

อำนาจหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
๓. รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยาต่อผู้บริหารเมืองพัทยา เพื่อให้ผู้บริหารเมืองพัทยาเสนอต่อสภาเมืองพัทยาและคณะกรรมการพัฒนาเมืองพัทยา พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเมืองพัทยา ให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน โดยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๒.๒ ความสอดคล้องของแผนพัฒนาเมืองพัทยา

การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา สามารถนำข้อมูลจากแผนพัฒนาเมืองพัทยาลับปัจจุบันมา ทบทวน ปรับใช้ในการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยพิจารณาให้มีความ สอดคล้อง เชื่อมโยง ดังนี้



เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs



ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี



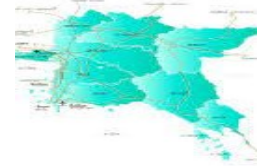
แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ



แผนพัฒนาจังหวัดชลบุรี



แผนพัฒนาเมืองพัทยา



แผนพัฒนาภาค



แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด EEC



แผนพัฒนาองค์กรปกครองท้องถิ่น
ในจังหวัดชลบุรี



แผนชุมชน

๒.๓ คำโครงการแผนพัฒนาเมืองพัทยา

การจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ตามคำโครงการแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประกอบด้วย ๕ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

(๑) ด้านกายภาพ

- ๑) ที่ตั้งของหมู่บ้านหรือชุมชนหรือตำบล (แผนที่ประกอบ)
- ๒) ลักษณะภูมิประเทศ
- ๓) ลักษณะภูมิอากาศ
- ๔) ลักษณะของดิน

(๒) ด้านการเมือง/การปกครอง

- ๑) เขตการปกครอง
- ๒) การเลือกตั้ง

(๓) ประชากร

- ๑) ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร (ข้อมูลเปรียบเทียบย้อนหลัง ๓ - ๕ ปี และการคาดการณ์ในอนาคต)
- ๒) ช่วงอายุและจำนวนประชากร

(๔) สภาพทางสังคม

- ๑) การศึกษา
- ๒) สาธารณสุข
- ๓) อาชญากรรม
- ๔) ยาเสพติด
- ๕) การสังคมสงเคราะห์

(๕) ระบบบริการพื้นฐาน

- ๑) การคมนาคมขนส่ง (ทางบก, ทางน้ำ, ทางราง ฯลฯ)
- ๒) การไฟฟ้า
- ๓) การประปา
- ๔) โทรศัพท์
- ๕) ระบบโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการขนส่ง

(๖) ระบบเศรษฐกิจ

- ๑) การเกษตร
- ๒) การประมง

- ๓) การปศุสัตว์
- ๔) การบริการ
- ๕) การท่องเที่ยว
- ๖) อุตสาหกรรม
- ๗) การพาณิชย์และกลุ่มอาชีพ
- ๘) แรงงาน

(๗) ศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

- ๑) การนับถือศาสนา
- ๒) ประเพณีและงานประจำปี
- ๓) ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น
- ๔) OTOP สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก

(๘) ทรัพยากรธรรมชาติ

- ๑) น้ำ
- ๒) ป่าไม้
- ๓) ภูเขา
- ๔) ทรัพยากรธรรมชาติที่สำคัญของเมืองพัทธยา

(๙) อื่นๆ (ถ้ามีระบุด้วย)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองพัทธยา

(๑) ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนาระดับมหภาค

- ๑) แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)
- ๒) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับปัจจุบัน)
- ๓) แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด
- ๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(๒) ยุทธศาสตร์ของเมืองพัทธยา

- ๑) วิสัยทัศน์
- ๒) ยุทธศาสตร์
- ๓) เป้าประสงค์
- ๔) ตัวชี้วัด
- ๕) ค่าเป้าหมาย
- ๖) กลยุทธ์
- ๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์
- ๘) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม

(๓) การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาเมืองพัทยา

๑) การวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ของเมืองพัทยา

(ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนาอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการศึกษา ด้านผังเมือง ด้านเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒) การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาเมืองพัทยาไปสู่การปฏิบัติ

(๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและยุทธศาสตร์ระดับมหภาคเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

ที่	ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓	SDGs	ยุทธศาสตร์จังหวัด	ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด	ยุทธศาสตร์เมืองพัทยา	กลยุทธ์	แผนงาน	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
รวม									

(๒) บัญชีโครงการพัฒนาเมืองพัทยา

(รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ ๓ แผนพัฒนาเมืองพัทยา)

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผล

(๑) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

(๒) การติดตามและประเมินผลโครงการ

(๓) สรุปผลการพัฒนาเมืองพัทยา จากแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๑ -

๒๕๖๕)

(๔) ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยาในอนาคต

๑) ผลกระทบนำไปสู่อาคต

(เช่น จะทำ สนับสนุน ส่งเสริม ป้องกันอย่างไร เป็นต้น)

๒) ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

(รวมถึงองค์ประกอบสำคัญของข้อมูลเพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะ เป็นต้น)

แนวทางการจัดทำโครงการเพื่อบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาเมืองพัทยา
๑	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ มาตรา ๕๐, ๕๑, ๕๓, ๕๔, ๕๕ และมาตรา ๕๖
๒	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๔ มาตรา ๖๒
๓	การจัดทำโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ เพื่อบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ ภายใต้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖, ๑๗
๔	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๓ การถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดไว้ ๖ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน (๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต (๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชน (๔) ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว (๕) ด้านการบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม (๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕	ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การทำความตกลงร่วมมือกันจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดทำบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖	ภารกิจถ่ายโอนนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดเป็นการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ
๗	โครงการพัฒนาท้องถิ่นอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อตกลงหรือร่วมดำเนินการหรือผูกมัดกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ เป็นการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ
๘	การจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวกับที่ดินหรือสิ่งก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น รายละเอียดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว๓๖๗๙ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
๑๐	ความพร้อมสำหรับการจัดการศึกษาปฐมวัยแบบ New normal เช่น บุคลากรด้านการศึกษา สถานที่ วัสดุอุปกรณ์ รายละเอียดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๔๘๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาเมืองพัทยา
๑๑	พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๐ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นในสิ่งต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อเด็กและเยาวชน ตลอดจนสนับสนุนให้เด็กและเยาวชน ได้มีการแสดงออกที่สอดคล้องกับระดับความรู้ความสามารถซึ่งพัฒนาไปตามวัยของเด็กและเยาวชน ซึ่งมาตรา ๘ กำหนดให้สำนักงานหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ส่งเสริมและประสานงาน กับ อปท. และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดทำแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในระดับท้องถิ่นให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติและให้ อปท. จัดสรรงบประมาณเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ
๑๒	การขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสริมสร้างลักษณะนิสัยในการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงให้แก่นักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิตอย่างพอเพียง มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ ตามหลักการของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน โดยมีความรู้และคุณธรรมกำกับเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตและการปฏิบัติภารกิจหน้าที่เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างสมดุล พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และมีความตระหนักในการสืบสานสร้างสรรค์วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีความรักและหวงแหนในทรัพยากรธรรมชาติที่อยู่ในท้องถิ่น
๑๓	การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ หรือออฟไลน์ รองรับสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ หรือภาวะการณฉุกเฉินที่มีความจำเป็นต้องปิดสถานศึกษาเพื่อให้ระบบการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่อง
๑๔	การสร้างความเข้มแข็งของสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษาของชาติฉบับใหม่ การจัดทำ/ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือหลักสูตรที่ปรับเปลี่ยนใหม่ และการส่งเสริมสนับสนุน นิเทศติดตามการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การจัดกิจกรรมโครงการในเชิงบวก เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถจะพัฒนาหรือจัดการเรียนรู้ได้ ตามแผนการจัดการเรียนรู้ได้บรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานรายละเอียดตาม หนังสือ ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๖๘๔ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
๑๕	ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้แต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาโดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษา พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือชักซ้อมแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแล้ว
๑๖	การสนับสนุนการดำเนินการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	รายการที่ต้องปรากฏในแผนพัฒนาเมืองพัทยา
๑๗	การบรรจุแผนงาน/โครงการประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การดำเนินการตามกิจกรรมของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.) โดยเฉพาะโครงการหมู่บ้าน “หมู่บ้านพลเมืองคุณภาพ” ส่งเสริมให้ทุกครัวเรือนดำเนินชีวิตตามแนวทางวิถีประชาธิปไตยและโครงการศูนย์การเรียนรู้ บณวิถีประชาธิปไตย เพื่อเป็นแหล่งส่งเสริมความรู้ประชาธิปไตยของหมู่บ้าน/ตำบล
๑๘	การพิจารณาสนับสนุนการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการของศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย(ศส.ปชต.) ตามหน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การสนับสนุนด้านการอำนวยความสะดวก เป็นต้น
๑๙	การป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมของประเทศไทยด้านมลพิษทางอากาศ
๒๐	การบริการสาธารณะด้านการศึกษาตามภารกิจถ่ายโอนรายการเงินอุดหนุนสำหรับอาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน และเงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมการจัดการศึกษา
๒๑	การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒๒	หมวดค่าตอบแทนใช้สอยประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ <u>ยกเว้น</u> รายจ่ายประจำ หมวดเงินเดือน และ ค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและงบกลาง ไม่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การประชาคมเมืองพัทยา

เมืองพัทยาดำเนินการจัดประชาคมท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๖๓๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑ การประชุมประชาคมท้องถิ่น หมายถึง การที่บุคคลที่อยู่ในท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มาประชุมกันเพื่อร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งนี้ ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมระดับภาพรวม ดังนี้

ประชาคมระดับตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลและเทศบาลตำบล ประชาคมระดับเมือง สำหรับเทศบาลเมือง ประชาคมระดับนคร สำหรับเทศบาลนครและเมืองพัทยา ประชาคมระดับจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ในการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดวัน เวลา และสถานที่ โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้เข้าร่วมประชุมและทำการแจ้ง/ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน และให้ทำการปิดประกาศไว้ในที่เปิดเผย

๒ รูปแบบการจัดประชาคมเมืองพัทยา เพื่อเป็นการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำ/ทบทวนแผนพัฒนาเมืองพัทยาหรือการเพิ่มเติมแผนพัฒนาเมืองพัทยาให้ผู้บริหารเมืองพัทยากำหนดรูปแบบการประชาคมเมืองพัทยา ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

โดยเมืองพัทยาใช้การประชาคม ระดับนคร มีรูปแบบสัดส่วนดังนี้

รายการ	จำนวน
(๑) สมาชิกสภาเมืองพัทยา	ทุกคน
(๒) ประธานชุมชน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๒๐ - ๓๐ คน
(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ/รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่	๑๐ - ๑๕ คน
(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)/สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)/คณะกรรมการกองทุนชุมชน/คณะกรรมการชุมชน/กลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่เมืองพัทยา	๒๐ - ๓๐ คน

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมเมืองพัทยามีทะเบียนบ้านหรืออาศัยอยู่ในเมืองพัทยา ไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่น ก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมเมืองพัทยาได้ และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็นมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ได้ ทุกกรณีที่ประชาคมเมืองพัทยาประชุมประชาคมเมืองพัทยาเพื่อพัฒนาเมืองพัทยา

๒. สัดส่วนประชาคมเมืองพัทยาสามารถปรับจำนวนเพิ่มมากขึ้นได้ตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ของเมืองพัทยาตามที่เห็นสมควร

๓. ให้ผู้บริหารเมืองพัทยาประกาศสัดส่วนประชาคมเมืองพัทยาของเมืองพัทยาและในการประชุมประชาคมเมืองพัทยา ต้องมีผู้เข้าร่วมประชาคมเมืองพัทยาไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสัดส่วนประชาคมเมืองพัทยาทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงจำนวนผู้ที่มาเข้าร่วมประชาคมเมืองพัทยาทั้งหมด

๔. หากในการจัดประชุมประชาคมเมืองพัทยาไม่เป็นไปตาม ข้อ ๓. ให้ผู้บริหารเมืองพัทยากำหนดรูปแบบการประชาคมเมืองพัทยาตามจำนวนที่มีจริงและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ของเมืองพัทยา และจัดให้มีการจัดประชุมประชาคมในครั้งถัดไป เมื่อประชุมเสร็จสิ้นให้แจ้งผลการประชุมให้ประชาชนในเมืองพัทยาได้ทราบมากที่สุดเท่าที่จะทำได้ และรายงานผลการประชุมให้ผู้กำกับดูแลเมืองพัทยาทราบด้วย

กรณี ไม่อาจดำเนินการจัดประชุมประชาคมท้องถิ่นตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ให้ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมหรือ คณะทำงานต่างๆ สามารถจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. ใช้หรือส่งข้อเสนอทางเอกสาร/ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์/การใช้แบบสอบถาม - ตอบรับข้อเสนอการพัฒนาท้องถิ่นในระบบเอกสาร ซึ่งการดำเนินการต้องแจ้งให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยเปิดเผยอย่างน้อยสามวัน และกำหนดเวลาในการรับข้อเสนอเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างน้อยเจ็ดวัน



๒.๕ การนำแผนพัฒนาเมืองพญาไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้แผนพัฒนาเมืองพญานำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ให้เมืองพญาใช้แผนพัฒนาเมืองพญาเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น งบประมาณรายจ่ายที่เกิดจากการโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และเงินนอกงบประมาณ รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเมืองพญาหรือเงินอุดหนุนเฉพาะกิจตามกรอบระยะเวลาของแผนพัฒนาเมืองพญาแต่ละฉบับ โดยนำโครงการในแผนพัฒนาเมืองพญาไปจัดทำงบประมาณตามที่กำหนดไว้ เช่น การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้นำโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาเมืองพญา ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ไปใช้กรณีที่จะนำโครงการพัฒนาที่อยู่ใน พ.ศ.๒๕๖๗ ๒๕๖๘ ๒๕๖๙ และ ๒๕๗๐ ไปดำเนินการในปี พ.ศ.๒๕๖๖ จะต้องเข้าสู่ขั้นตอนของการแก้ไข เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเมืองพญาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๑	ให้เมืองพัทยา ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นในการจัดทำทบทวน แผนชุมชน และสำรวจและจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานเพื่อใช้ในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา โดยสำนักพัฒนาสังคมหรือนักพัฒนาชุมชน จะต้องดำเนินการให้ครบทุกชุมชน และนำแผนชุมชน มาเป็นส่วนประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖
๒	ให้เมืองพัทยา ส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่น ดังนี้ ๑.สนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่เมืองพัทยาร่วมกันพิจารณาโครงการพัฒนาของตนเองโดยแยกเป็น ๓ ระดับ คือ ๑.๑ โครงการที่ชุมชนสามารถดำเนินการได้เอง ๑.๒ โครงการที่ชุมชนจะต้องได้รับการสนับสนุนจากเมืองพัทยาบางส่วน ๑.๓ โครงการที่ชุมชนไม่สามารถดำเนินการเองได้จำเป็นต้องให้เมืองพัทยาหรือหน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ และรวบรวมโครงการดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมประชาคมเมืองพัทยา โดยให้สำนัก/กอง/ส่วน/งานที่รับผิดชอบด้านการพัฒนาชุมชนเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการและนำข้อมูลมาประสานกับผู้รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๓	มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณการราคาสอดคล้องตามเป้าหมายของโครงการพัฒนา ถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคากลางและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ ทั้งนี้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณา ทบทวนโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในการกำหนดราคากลาง หรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ก่อนนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้งบประมาณจากเงินสะสม การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น รวมถึงการจัดทำค่าของงบประมาณอุดหนุนเฉพาะกิจ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๔	ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น “ราคากลาง” แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ เปลี่ยนแปลงสูงขึ้นจากแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแก้ไข “แผนงาน” ตามรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการแก้ไขปีที่จะดำเนิน การตามโครงการพัฒนาที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๕	เมื่อผู้บริหารเมืองพัทยาประกาศใช้แผนพัฒนาเมืองพัทยาและใช้แผนพัฒนาเมืองพัทยาคือกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม การใช้จ่ายงบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุนเพื่อพัฒนาเมืองพัทยา การตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น เมื่อสภาเมืองพัทยาหรือผู้บริหารเมืองพัทยาได้ให้ความเห็นชอบในวิธีการงบประมาณและเป็นไปตามกรอบของแผนพัฒนาเมืองพัทยาแล้ว หากปรากฏในภายหลังว่าเกณฑ์ราคากลางหรือคุณลักษณะ มาตรฐาน ราคาปรับเปลี่ยนไป ให้เมืองพัทยาดำเนินการตามข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่องวิธีการงบประมาณของเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยไม่ต้องแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๖	การจัดทำแผนการดำเนินงานสำหรับครุภัณฑ์ที่ไม่ได้จัดทำเป็นโครงการเพื่อการพัฒนาให้จัดทำแผนดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๒/๑	
๗	กรณีเกิดสาธารณภัย ภัยทางอากาศ การก่อวินาศกรรม ตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และเหตุฉุกเฉินไม่สามารถป้องกันได้หรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนหากไม่ดำเนินการแก้ไขจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการและประชาชน โครงการดังกล่าวเมืองพัทยาไม่ต้องจัดทำเป็นแผนพัฒนาเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	หมายเหตุ
๘	ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาเมืองพัทยาให้จัดทำเฉพาะครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้างที่อยู่ในโครงการพัฒนาที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อประชาชนได้ใช้/รับประโยชน์จากครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้างนั้น และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๙	หมวดค่าตอบแทนใช้สอยประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ <u>ยกเว้น</u> รายจ่ายประจำ หมวดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ หมวดค่าจ้างชั่วคราว หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดรายจ่ายอื่น หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและงบกลาง ไม่ต้องนำมาบรรจุในแผนพัฒนาเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓
๑๐	การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารเมืองพัทยา	อ้างอิงตามแนวทางหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๓

ส่วนประกอบแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๓.๑ คำนิยาม

แผนพัฒนาท้องถิ่น หมายความว่า แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และกลยุทธ์ โดยสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาที่จัดทำขึ้น สำหรับปีงบประมาณแต่ละปี ซึ่งมีความต่อเนื่องและเป็นแผนก้าวหน้า และให้หมายความรวมถึงการเพิ่มเติมหรือ เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

โครงการพัฒนา หมายความว่า โครงการที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้

ตัวแบบแผนพัฒนาเมืองพัทยา

รายละเอียดตัวแบบแผนพัฒนาเมืองพัทยาเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประกอบด้วย

แบบ ผ.๐๑ : บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แบบ ผ.๐๑/๑ : บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนชุมชน

แบบ ผ.๐๒ : บัญชีโครงการพัฒนาเมืองพัทยา

แบบ ผ.๐๒/๑ : รายละเอียดโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนพัฒนาชุมชน

แบบ ผ.๐๒/๒ : รายละเอียดโครงการพัฒนา สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพของเมืองพัทยา

ที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ.๐๓ : บัญชีครุภัณฑ์

แผนชุมชนมีความซ้ำซ้อนหรือมีลักษณะโครงการเดียวกัน ให้เมืองพัทยานำลงในแบบ ผ.๐๒ หรือ แบบ ผ.๐๒/๒ หรือ แบบ ผ.๐๓ แล้วแต่กรณี เป็นโครงการเดียวกันหรือเรียกว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นเดียวกัน ทั้งนี้ ให้เขียนคำว่า “One Plan” ในช่อง “โครงการ” ตัวอย่าง

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยก้อไผ่ ๑๕ (One Plan)	เพื่อก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน

แบบบัญชีโครงการพัฒนาเมืองพัทยา

แบบ ผ.๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์										
๑.๑ กลยุทธ์										
(๑) แผนงาน.....										
(๒) แผนงาน.....										
ฯลฯ										
รวม										
๒. ยุทธศาสตร์										
๒.๑ กลยุทธ์										
(๑) แผนงาน.....										
(๒) แผนงาน.....										
ฯลฯ										
รวม										
รวมทั้งสิ้น										

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ให้นำไปไว้เป็นแผ่นแรกของแบบต่างๆ
(ผ.๐๑ - ผ.๐๑/๑ - ผ.๐๒ - ผ.๐๒/๑ - ผ.๐๒/๒ และสุดท้าย ผ.๐๓)

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

ที่นำมาจากแผนชุมชน

เมืองพัทยา

ชุมชน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ชุมชนที่.... ชื่อชุมชน.....										
รวม										
๒. ชุมชนที่.... ชื่อชุมชน.....										
รวม										
รวมทั้งสิ้น										

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาที่นำมาจากแผนชุมชน ให้เรียงลำดับต่อจาก แบบ ผ.๐๑

**รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา**

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมวดหมายที่...(ชื่อหมวดหมาย).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม										

- หมายเหตุ : ๑. แบบ ผ.๐๒ เป็นแบบสำหรับเมืองพัทยาดำเนินการ ที่ต้องลงรายละเอียดในแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย
๒. ทั้งนี้ หากเมืองพัทยานำโครงการใน แบบ ผ.๐๒ ไปของงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ก็สามารถดำเนินการได้ โดยไม่ต้อง “แก้ไข” หรือ “เปลี่ยนแปลง” ไปอยู่ใน แบบ ผ.๐๒/๒

รายละเอียดโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาชุมชน (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมวดหมู่).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม										

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๒/๑ เป็นแบบสำหรับเมืองพัทยาที่นำมาจากแผนพัฒนาชุมชนมาดำเนินการ

หากเมืองพัทยานำโครงการใน แบบ ผ.๐๒/๑ ไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย สามารถดำเนินการได้

รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพของเมืองพัทยาที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมวดหมู่).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
รวม										

- หมายเหตุ :** ๑. แบบ ผ.๐๒/๒ เป็นแบบสำหรับเมืองพัทยา เสนอขอประสานโครงการกับองค์การบริหารส่วนจังหวัดและหน่วยงานอื่นและลงรายละเอียดในแผนพัฒนาเมืองพัทยา
๒. ให้คณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับอำเภอ ประชุมพร้อมกลั่นกรอง แล้วจัดเรียงลำดับความสำคัญของโครงการจาก ผ.๐๒/๒
๓. ให้ประธานคณะกรรมการประสานแผนฯ ระดับอำเภอ เป็นผู้มีหน้าที่จัดส่งโครงการพัฒนาที่ขอประสาน โดยใช้เลขหนังสือของหน่วยงานของประธานฯ
๔. การนำแผนพัฒนาเมืองพัทยาไปใช้ (จัดทำงบประมาณ) เมืองพัทยาสามารถใช้ แบบ ผ.๐๒/๑ และแบบ ผ.๐๒/๒ โดยไม่ต้องแก้ไขแบบที่ใช้

๓.๒ ลักษณะสำคัญของแนวทางโครงการในแผนพัฒนาเมืองพัทยา

ประกอบด้วย

๑. โครงการ
๒. วัตถุประสงค์
๓. เป้าหมาย
๔. งบประมาณและปีที่ผ่านมา
๕. ตัวชี้วัด (KPI)
๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก

๑. **โครงการ หมายความว่า** โดยการจัดทำโครงการในแผนพัฒนาจะต้องมีวัตถุประสงค์ สอนต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเมืองพัทยาและดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของเมือง พัทยา มีความชัดเจน เหมาะสม เฉพาะเจาะจง เป็นที่เข้าใจง่าย

ชื่อโครงการ **มีความชัดเจน เหมาะสม เฉพาะเจาะจง เป็นที่เข้าใจง่าย** สำหรับผู้นำ
โครงการไปใช้หรือไปปฏิบัติ มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจว่าจะพัฒนาอะไร เช่น

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.
- โครงการขยายเขตประปา.....
- โครงการสืบสานประเพณี.....
- โครงการแข่งขันกีฬา.....

๒. **วัตถุประสงค์ หมายถึง** เป้าหมายหรือผลที่ต้องการให้บรรลุ โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ หลักการและเหตุผล ความเป็นไปได้ชัดเจนมีลักษณะ เฉพาะเจาะจง

วัตถุประสงค์ ให้เขียนคำว่า “**เพื่อ**” ขึ้นก่อนเสมอ เช่น

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยสุขุมวิท-พัทยา
วัตถุประสงค์ : **เพื่อ** ก่อสร้างถนนให้ได้มาตรฐาน หรือ
เพื่อ ให้ประชาชนสัญจรไป-มา ได้สะดวก
- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
วัตถุประสงค์ : **เพื่อ** ให้ประชาชนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้
ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) หมายถึง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคต เป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายชัดเจน สามารถระบุจำนวนเงินเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร พื้นที่ ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน

เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้อย่างถูกต้อง

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยสุขุมวิท-พญา

เป้าหมาย : ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร

ความยาวไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ เมตร หรือพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐ ตารางเมตร

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าหมาย : มีการสาธิตการเกษตรอินทรีย์และเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียงให้กับประชาชนในเขตเมืองพญา จำนวน ๕๐๐ คน

๔. งบประมาณ หมายถึง แผนที่แสดงออกในรูปตัวเงิน ที่มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) โดยงบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการ ได้แก่

๑. ความประหยัด (Economy)

๒. ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency)

๓. ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness)

๔. ความยุติธรรม (Equity)

๕. ความโปร่งใส (Transparency)

งบประมาณต้องมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)

- การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการ ตามหลักวิชาการทางช่างหลักของราคากลางตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ ในการนำไปตั้งงบประมาณรายจ่าย เงินสะสม หรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่นๆ

๕. ตัวชี้วัด (Key Performance Indicator : KPI) หมายถึง การกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน ที่มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น จำนวน, ร้อยละ, อัตราส่วน, ระยะทาง เป็นต้น

การกำหนดตัวชี้วัด (KPI) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยสุขุมวิท-พญา

ตัวชี้วัด : ความพึงพอใจของผู้ใช้ถนน ค.ส.ล. ชอยสุขุมวิท-พญา, ร้อยละของถนนในเขตเมืองพญาที่ได้รับการปรับปรุงให้สามารถใช้งานได้สะดวกปลอดภัย

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวชี้วัด : ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมายมีความเข้าใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและ

มีทักษะการดำรงชีพแบบพอเพียง

๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการ พัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับ วัตถุประสงค์หรือมากกว่า วัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง

๑. มีความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจงในการดำเนินงานตามโครงการ
๒. วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็ได้
๓. ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้
๔. เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็นจริง
๕. ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยสุขุมวิท-พญา

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนได้รับความสะดวกในการสัญจรไปมา

- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ : ประชาชนสามารถนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๗. หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจอนุมัติโครงการและรับผิดชอบ โครงการ

- โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ชอยสุขุมวิท-พญา

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายวิศวกรรมโยธา สำนักช่าง

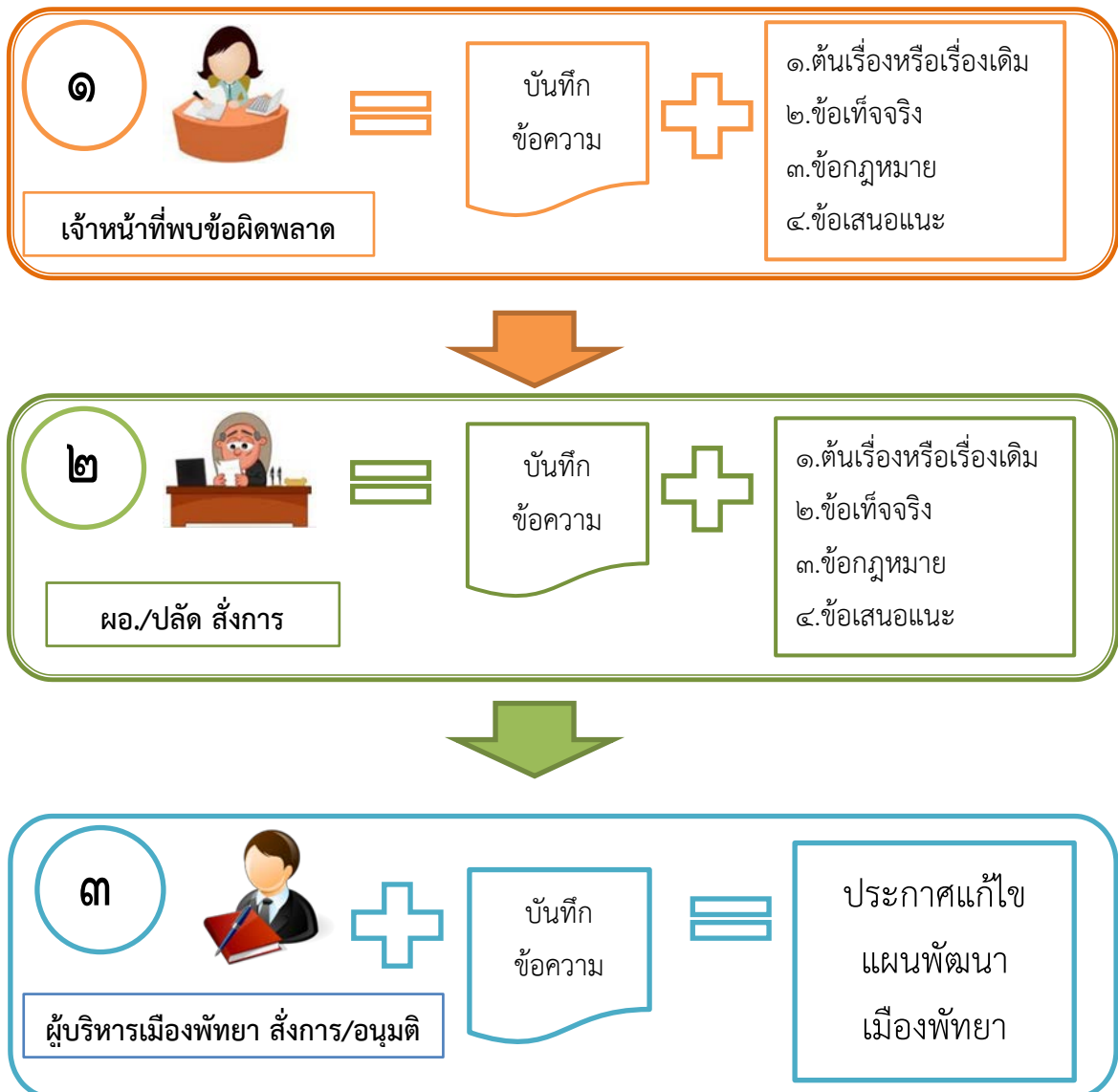
- โครงการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก : ฝ่ายพัฒนาชุมชน สำนักสวัสดิการสังคม

๓.๓ การแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาเมืองพัทยา

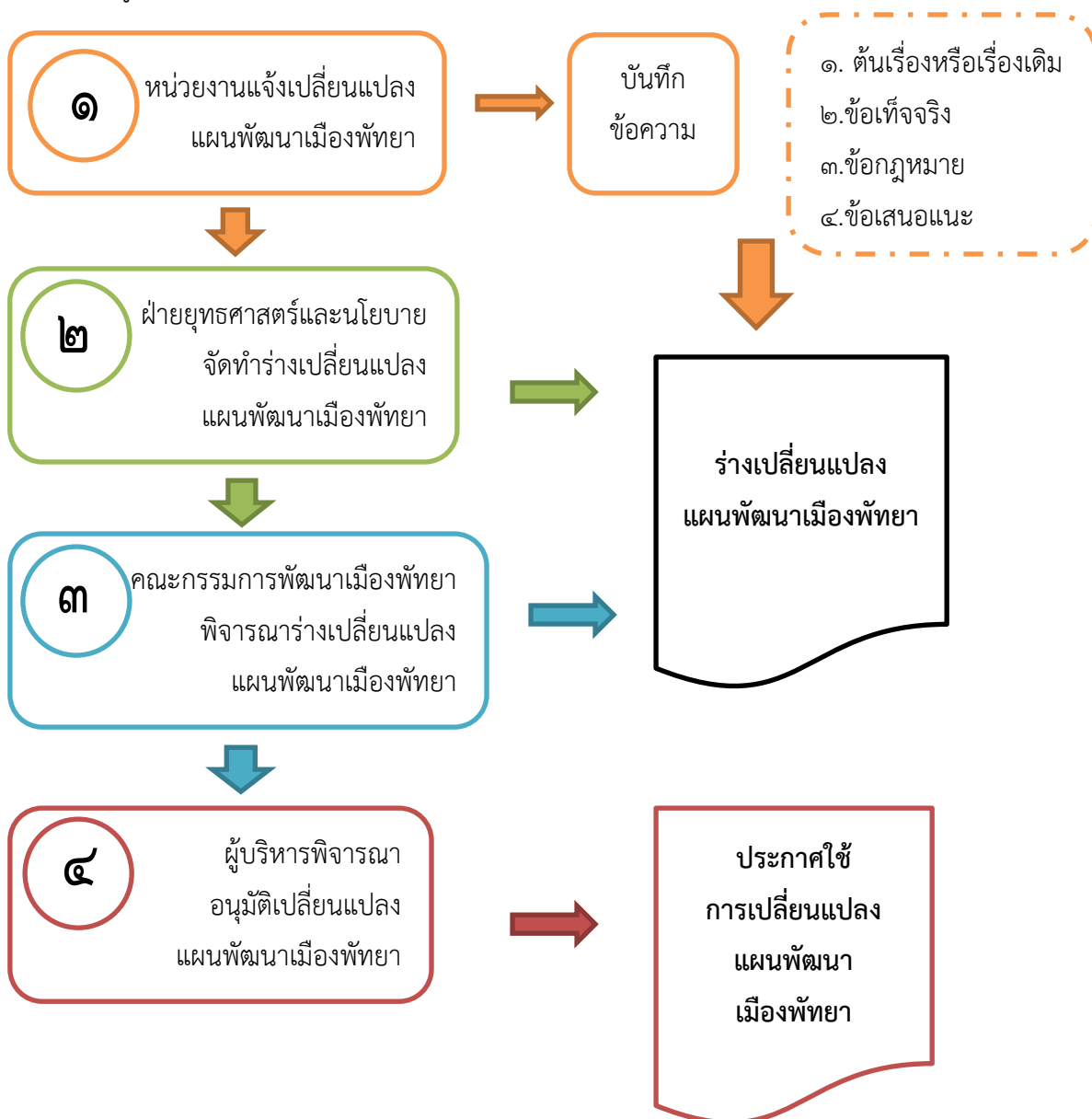
๑. การแก้ไข : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาเมืองพัทยาอำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

การแก้ไข คือ การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาเมืองพัทยา โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป การแก้ไขปีงบประมาณดำเนินการ ราคากลางหรือคุณลักษณะปรับเปลี่ยนไปที่เมืองพัทยาไม่สามารถกำหนดได้ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) คำนวณการผู้เข้าร่วมอย่างถูกต้องแล้วเมื่อสถานการณ์เปลี่ยนไป มีผู้เข้าร่วมโครงการมากขึ้นกว่าเดิมและทำให้การจัดทำงบประมาณในแผนเมืองพัทยามากกว่าเดิม การอุดหนุนหน่วยงานอื่นและเมืองพัทยาจะนำมาจัดทำเอง การแก้ไขชื่อโครงการพระราชดำริ ราชพิธี รัฐพิธี วันสำคัญของชาติ วันสำคัญทางศาสนา ประเพณีสำคัญของชาติหรือของท้องถิ่น มีขั้นตอนการในการแก้ไขแผนพัฒนาเมืองพัทยา ดังนี้



๒. การเปลี่ยนแปลง : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/๑ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่วันที่ผู้บริหารประกาศใช้

การเปลี่ยนแปลง คือ การเปลี่ยนแปลงสิ่งที่มีอยู่แล้วในแผนพัฒนาเมืองพัทยา เปลี่ยนแปลงโครงการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย(ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณ ตัวชี้วัด(KPI) ผลที่คาดว่าจะได้รับ หน่วยงานรับผิดชอบหลัก ที่ทำให้มีลักษณะปรับเปลี่ยนไป เปลี่ยนแปลงไป ที่เมืองพัทยาสามารถกำหนดได้อยู่แล้ว การควบ ต่อ เดิม เสริมเข้ามาและดำเนินการตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด



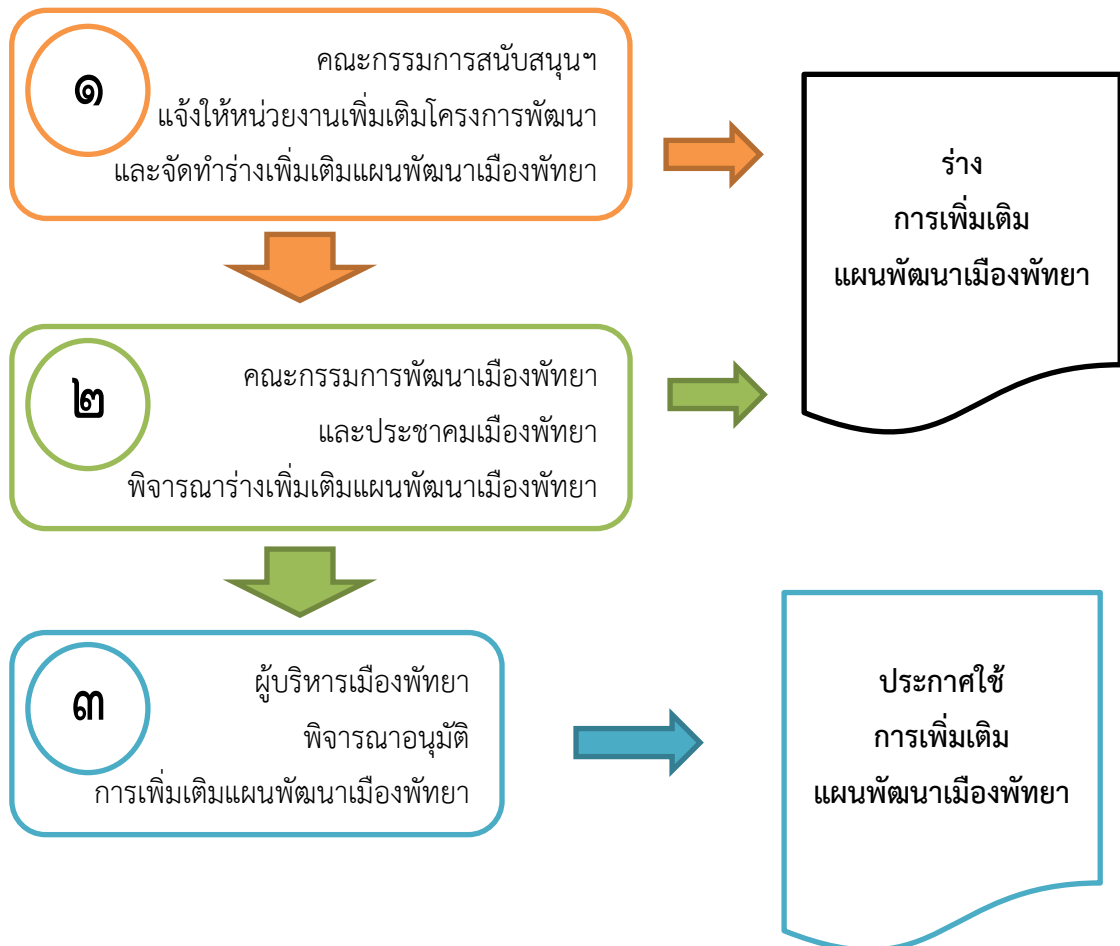
๓. การเพิ่มเติม : ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๒ หมวด ๔

(๑) คณะกรรมการการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม พร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม

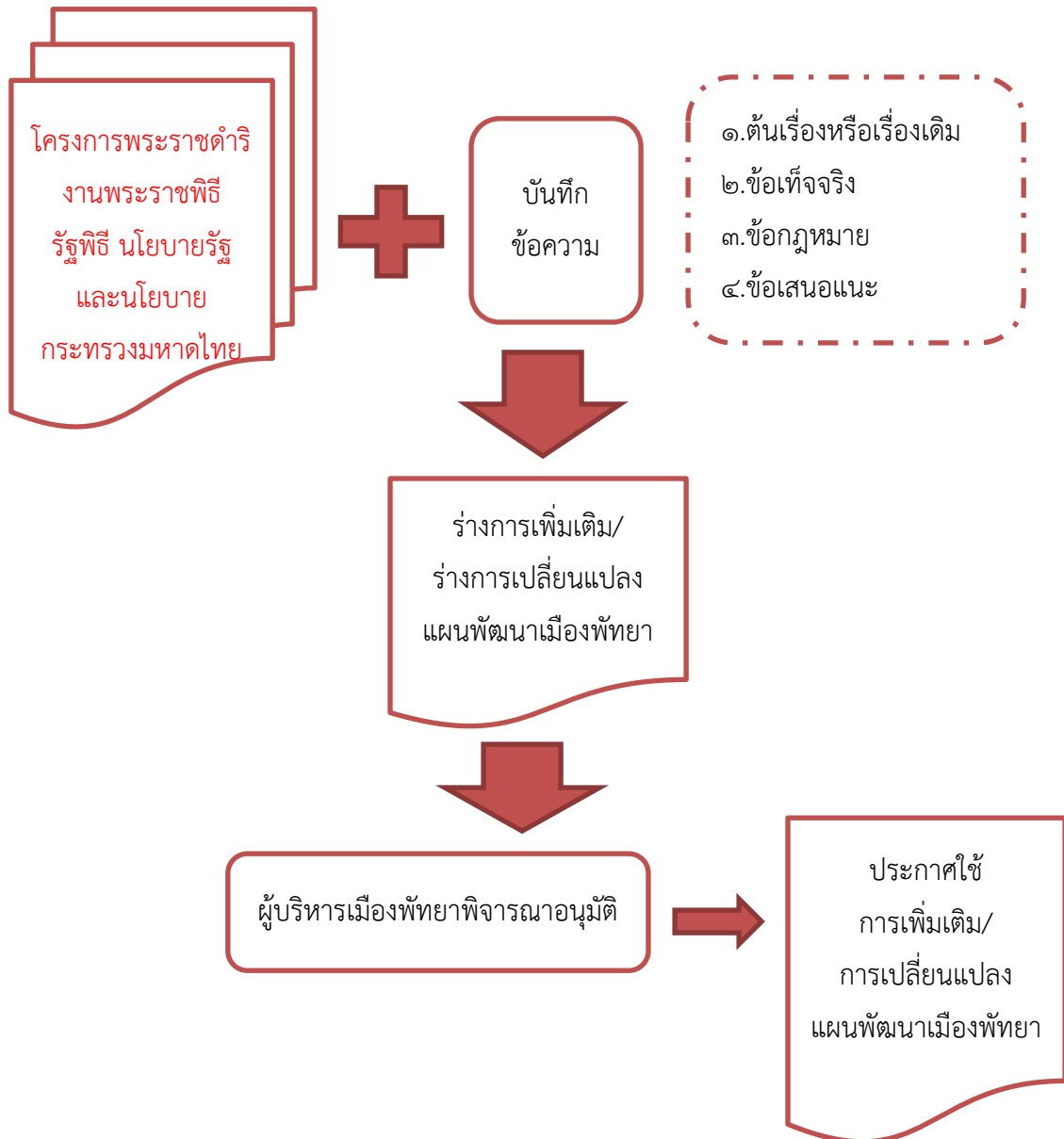
(๓) เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

การเพิ่มเติม หมายถึง การเพิ่มเติมในส่วนที่ไม่มีอยู่ในแผนพัฒนาเมืองพัทยาและดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด



หมายเหตุ : ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น **ข้อ ๒๒/๒ ในกรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบาย รัฐ และนโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น** และเมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับแต่ วันที่ได้รับความเห็นชอบการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังกล่าว

การเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงตาม ข้อ ๒๒/๒ จะต้องมีหนังสือสั่งการ





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ชบ/..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มเติมโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกเมืองพญา

ตามที่ เมืองพญา ได้ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เมื่อวันที่ไปแล้วนั้น

เนื่องจากปัจจุบันสภาพแวดล้อม สภาพปัญหาในพื้นที่ บริบททางสังคมได้มีการเปลี่ยนแปลงทำให้แผนพัฒนาเมืองพญาที่มีอยู่ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ดังนั้นเพื่อให้แผนพัฒนาเมืองพญา มีความสมบูรณ์ถูกต้อง มีแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่วางไว้ สามารถแก้ไขปัญหา ความต้องการของประชาชนได้ทันต่อบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป จึงจำเป็นต้องมีการเพิ่มเติม โครงการในแผนพัฒนาเมืองพญา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเมืองพญา ในการนี้ สำนัก/กอง..... ขออนุมัติเพิ่มเติมโครงการหรือครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ... รายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ)

(ผอ.สำนัก/กอง)

หมายเหตุ :

๑. กรณีอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาเมืองพญา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ ข้อ ๒๒

๒. กรณีเพิ่มเติมแผนเกี่ยวกับโครงการตามแนวพระราชดำริ รัฐพิธี นโยบายกระทรวงมหาดไทย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ ข้อ ๒๒/๒

แบบขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการ อนุรักษ์ แผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่.....
๒. สอดคล้องกับนโยบายนายกเมืองพัทยา ด้าน.....
- ๒.๑ นโยบายที่.....
๓. สถานที่ดำเนินงาน (ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่)
- ได้รับอนุญาต ยังไม่ได้รับอนุญาต ไม่ต้องขออนุญาต
๔. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
- (โครงการที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน)
- ดำเนินการแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการ ไม่ต้องรับฟังความคิดเห็น
๕. ระยะเวลาดำเนินการ...(วัน).....
๖. การติดตามและประเมินผล...(มีการติดตามและประเมินผลโครงการหรือไม่).....
๗. แผนการดำเนินงาน

รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	พ.ศ.....			พ.ศ.....									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความต่าง ๆ ที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ ๑** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยา มีดังนี้
๑. เป็นโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา ตาม พรบ. ขั้นตอนกระจายอำนาจฯ, พรบ.เมืองพัทยา, ข้อบัญญัติเมืองพัทยา
 ๒. เป็นโครงการ ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเมืองพัทยา
 ๓. เป็นการจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเมืองพัทยา
 ๔. อยู่ในหมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ
 ๕. เป็นโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 ๖. เป็นโครงการสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานอื่น
 ๗. เป็นโครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- หมายเหตุ ๒** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะเพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยาจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้
๑. โครงการต่างๆ แนบร่างโครงการ
 ๒. โครงการก่อสร้าง แนบบแบบแปลนและประมาณการราคา (ขนาดกระดาษเอ ๔)
 ๓. ครุภัณฑ์กรณี มีราคากลาง แนบราคากลาง กรณีไม่มีราคากลาง แนบเอกสาร
สืบราคา ๓ ราย



แบบขอเปลี่ยนแปลงโครงการ/ครุภัณฑ์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ขบ/.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกเมืองพญา

ตามที่ เมืองพญา ได้ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เมื่อวันที่ไปแล้วนั้น

ในการนี้ สำนัก/กอง..... มีเหตุผลความจำเป็นที่จะขออนุมัติ

เปลี่ยนแปลงโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพญา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังกล่าว

เนื่องจาก.....โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย

การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓)

พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๒/..... รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้
หรือเห็นควรประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ)

(ผอ.สำนัก/กอง)

หมายเหตุ :

๑.กรณีอำนาจของคณะกรรมการพัฒนาเมืองพญา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า
ด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ ข้อ ๒๒/๑

๒.กรณีเปลี่ยนแปลงแผนเกี่ยวกับโครงการตามแนวพระราชดำริ รัฐพิธี นโยบายกระทรวงมหาดไทย
ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาฯ ข้อ ๒๒/๒

แบบขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการ ครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....

๑.๑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่.....

๒. สอดคล้องกับนโยบายนายกเมืองพัทยา ด้าน.....

๒.๑ นโยบายที่.....

๓. สถานที่ดำเนินงาน (ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่)

ได้รับอนุญาต ยังไม่ได้รับอนุญาต ไม่ต้องขออนุญาต

๔. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

(โครงการที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชน ท้องถิ่น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน)

ดำเนินการแล้ว ยังไม่ได้ดำเนินการ ไม่ต้องรับฟังความคิดเห็น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ...(วัน).....

๖. การติดตามและประเมินผล...(มีการติดตามและประเมินผลโครงการหรือไม่).....

๗. แผนการดำเนินงาน

รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	พ.ศ.....			พ.ศ.....									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความต่าง ๆ ที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ ๑** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยา มีดังนี้
๑. เป็นโครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา ตาม พรบ.ขั้นตอนกระจายอำนาจฯ, พรบ.เมืองพัทยา, ข้อบัญญัติเมืองพัทยา
 ๒. เป็นโครงการ ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดกิจกรรมสาธารณะ เพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเมืองพัทยา
 ๓. เป็นการจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเมืองพัทยา
 ๔. อยู่ในหมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ
 ๕. เป็นโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 ๖. เป็นโครงการสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานอื่น
 ๗. เป็นโครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
- หมายเหตุ ๒** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะเพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยาจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้
๑. โครงการต่างๆ แนบร่างโครงการ
 ๒. โครงการก่อสร้าง แนบบแบบแปลนและประมาณการราคา (ขนาดกระดาษเอ ๔)
 ๓. ครุภัณฑ์กรณี มีราคากลาง แนบราคากลาง กรณีไม่มีราคากลาง แนบเอกสารสืบราคา ๓ ราย

แบบเปลี่ยนแปลงโครงการ แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมวดหมู่).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนารองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
โครงการเดิมตามแผน											
	โครงการเดิมตามแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่.....ลำดับที่.....										
เปลี่ยนแปลงเป็น											
	โครงการที่เปลี่ยนแปลงใหม่ รายละเอียดโครงการเดิมพร้อมกับ <u>อักษรสีแดงข้อความที่เปลี่ยนแปลง</u>										

*** คัดลอกข้อความเดิมจากเล่มแผนที่อ้างอิงให้ครบถ้วนสมบูรณ์

แบบเปลี่ยนแปลงโครงการ แบบ ผ.๐๒/๑

รายละเอียดเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา
ที่นำมาจากแผนพัฒนาชุมชน
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมวดหมู่).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนารองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
โครงการเดิมตามแผน											
	โครงการเดิมตามแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้าที่.....ลำดับที่.....										
เปลี่ยนแปลงเป็น											
	โครงการที่เปลี่ยนแปลงใหม่ รายละเอียดโครงการเดิมพร้อมกับ <u>อักษรสีแดงข้อความที่เปลี่ยนแปลง</u>										

*** คัดลอกข้อความเดิมจากเล่มแผนที่อ้างอิงให้ครบถ้วนสมบูรณ์

แบบเปลี่ยนแปลงโครงการ แบบ ผ.๐๒/๒

รายละเอียดเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
สำหรับโครงการที่เกินศักยภาพของเมืองพัทยาที่ใช้สำหรับการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี.....(ชื่อยุทธศาสตร์).....
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า.....(ชื่อหมายเหตุ).....
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่...../เป้าประสงค์.....
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่.....(ระบุชื่อยุทธศาสตร์).....
- จ.. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองกรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี.....
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....
- ๑.๑ กลยุทธ์.....
- (๑) แผนงาน.....

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
โครงการเดิมตามแผน											
	โครงการเดิมตามแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) หน้าที่.....ลำดับที่.....										
เปลี่ยนแปลงเป็น											
	โครงการที่เปลี่ยนแปลงใหม่ รายละเอียดโครงการเดิมพร้อมกับ อักษรสีแดงข้อความที่เปลี่ยนแปลง										

*** คัดลอกข้อความเดิมจากเล่มแผนที่อ้างอิงให้ครบถ้วนสมบูรณ์

แบบเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๓

บัญชีเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

- ๑.ประเภทครุภัณฑ์.....
 ๑.๑ กลยุทธ์.....
 (๑) แผนงาน.....

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
ครุภัณฑ์เดิมตามแผน									
	ครุภัณฑ์เดิมตามแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่.....ลำดับที่.....								
เปลี่ยนแปลงเป็น									
	ครุภัณฑ์ที่เปลี่ยนแปลงใหม่ รายละเอียดครุภัณฑ์เดิมพร้อมกับ อักษรสีแดงข้อความที่เปลี่ยนแปลง								
	รวม	.....	.....	.....	.....	.....

*** คัดลอกข้อความเดิมจากเล่มแผนที่อ้างอิงให้ครบถ้วนสมบูรณ์



แบบขอแก้ไขโครงการ/ครุภัณฑ์

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่ ขบ/.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติแก้ไขรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เรียน นายกเมืองพัทยา

ตามที่ เมืองพัทยา ได้ประกาศให้ใช้แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

เมื่อวันที่ไปแล้วนั้น ในการนี้ สำนัก/กอง.....มีเหตุผลความจำเป็น

ที่จะขออนุมัติแก้ไข (โครงการ/ครุภัณฑ์) ในแผนฯ ดังกล่าว เพื่อให้.....

จำนวน.....โครงการ/รายการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติแก้ไขโครงการ (ชื่อโครงการ).....

ปรากฏในแผนงาน.....หน้าที่.....ลำดับที่.....ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่

๒. ขออนุมัติแก้ไขครุภัณฑ์ (ชื่อครุภัณฑ์)....ปรากฏในแผนงาน.....หมวด.....

หน้าที่.....ลำดับที่.....ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่

๓. ขออนุมัติแก้ไขปีดำเนินการ (ชื่อโครงการ/ครุภัณฑ์)..ปรากฏในแผนงาน.....

หมวด.....หน้าที่.....ลำดับที่.....ดังนี้

ปีดำเนินการเดิม	ปีดำเนินการใหม่

*** หมายเหตุ การจัดลำดับโครงการ/ครุภัณฑ์ ให้เรียงตามยุทธศาสตร์และแผนงาน

ซึ่งการแก้ไขแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ครั้งนี้ ไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป โดยการแก้ไขเป็นอำนาจของผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ ตามรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(ผ.สำนัก/กอง)

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่.....

แผนงาน.....

หน้าที่	ลำดับที่	รายละเอียดโครงการ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (เดิม)	รายละเอียดโครงการ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (ใหม่)	เหตุผล การแก้ไข	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ

รายละเอียดครุภัณฑ์

แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

แผนงาน.....

หน้าที่	ลำดับที่	รายละเอียดครุภัณฑ์ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (เดิม)	รายละเอียดครุภัณฑ์ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (ใหม่)	เหตุผล การแก้ไข	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ

แบบขอแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมโครงการ ครุภัณฑ์ แผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่.....

๑.๑ สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่.....

๒. สอดคล้องกับนโยบายนายกเมืองพัทยา ด้าน.....

๒.๑ นโยบายที่.....

๓. สถานที่ดำเนินงาน (ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่)

ได้รับอนุญาต

ยังไม่ได้รับอนุญาต

ไม่ต้องขออนุญาต

๔. การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

(โครงการที่มีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อสิ่งแวดล้อม สุขภาพอนามัย วิถีชีวิต หรือส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน)

ดำเนินการแล้ว

ยังไม่ได้ดำเนินการ

ไม่ต้องรับฟังความคิดเห็น

๕. ระยะเวลาดำเนินการ...(วัน).....

๖. การติดตามและประเมินผล...(มีการติดตามและประเมินผลโครงการหรือไม่).....

๗. แผนการดำเนินงาน

รายละเอียดของ กิจกรรม ที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	พ.ศ.....			พ.ศ.....									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความต่าง ๆ ที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ ๑** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยา มีดังนี้
๑. โครงการพัฒนา ครุภัณฑ์ อยู่ในอำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยา ตาม พรบ. ขั้นตอนกระจายอำนาจฯ, พรบ.เมืองพัทยา, ข้อบัญญัติเมืองพัทยา
 ๒. โครงการ ครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการจัดทำบริการสาธารณะหรือจัดกิจกรรมสาธารณะเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ของแผนพัฒนาเมืองพัทยา
 ๓. การจัดทำแผนที่ภาษี การพัสดุที่เกี่ยวกับที่ดินและสิ่งก่อสร้างของเมืองพัทยา
 ๔. หมวดค่าตอบแทนใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เฉพาะการจัดกิจกรรมสาธารณะ
 ๕. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 ๖. การสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานอื่น
 ๗. โครงการพัฒนาที่เกี่ยวกับที่ดิน สิ่งก่อสร้าง สาธารณูปโภค สาธารณูปการหรือที่ต้องดำเนินการนำไปสู่การลงทุนหรือการลงทุนเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

- หมายเหตุ ๒** โครงการหรือครุภัณฑ์ที่จะเพิ่มเติมในแผนพัฒนาเมืองพัทยาจะต้องแนบเอกสาร ดังนี้
๑. โครงการต่างๆ แนบร่างโครงการ
 ๒. โครงการก่อสร้าง แนบบแบบแปลนและประมาณการราคา (ขนาดกระดาษ เอ ๔)
 ๓. ครุภัณฑ์กรณีมีราคากลางแนบราคากลาง กรณีไม่มีราคากลาง แนบเอกสารสืบราคา ๓ ราย

๓.๔ เอกสารที่ต้องส่งในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม แผนพัฒนาเมืองพัทยา

๓.๔.๑ การเพิ่มเติมโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. บันทึกขอเพิ่มเติมโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยาที่แสดงถึงเหตุผล ความจำเป็นในการเพิ่มเติม (คู่มือฯ หน้า ๓๖)
๒. แบบขอเพิ่มเติมโครงการ/ครุภัณฑ์แผนพัฒนาเมืองพัทยา (คู่มือฯ หน้า ๓๗)
๓. แบบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ ผด.๐๒, ๐๒/๑, ๐๒/๒, ๐๓ (คู่มือฯ หน้า ๓๙ - ๔๒)
๔. กรณี โครงการ แนบ ร่างโครงการ
 - กรณี โครงการก่อสร้าง แนบ แบบแปลนและประมาณการราคา (ขนาดกระดาษเอ ๔)
 - กรณี ครุภัณฑ์ มีราคากลาง แนบ ราคากลาง
 - กรณี ครุภัณฑ์ ไม่มีราคากลาง แนบ เอกสารสืบราคา ๓ ราย

๓.๔.๒ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. บันทึกขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยาที่แสดงถึง เหตุผล ความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลง (คู่มือฯ หน้า ๔๓)
๒. แบบขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์แผนพัฒนาเมืองพัทยา (คู่มือฯ หน้า ๔๔)
๓. แบบเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ ผด.๐๒, ๐๒/๑, ๐๒/๒, ๐๓ (คู่มือฯ หน้า ๔๖ - ๔๙)
๔. กรณีเปลี่ยนแปลงงบประมาณแนบเอกสาร ดังนี้
 - กรณี โครงการ แนบ ร่างโครงการ
 - กรณี โครงการก่อสร้าง แนบ แบบแปลนและประมาณการราคา (ขนาดกระดาษเอ ๔)
 - กรณี ครุภัณฑ์ มีราคากลาง แนบ ราคากลาง
 - กรณี ครุภัณฑ์ ไม่มีราคากลาง แนบ เอกสารสืบราคา ๓ ราย

๓.๔.๓ การแก้ไขรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยา

๑. บันทึกขอแก้ไขโครงการ/ครุภัณฑ์ในแผนพัฒนาเมืองพัทยาที่แสดงถึงเหตุผล ความจำเป็น ในการแก้ไข (คู่มือฯ หน้า ๕๐)
๒. รายละเอียดการแก้ไขรายละเอียดโครงการ/ครุภัณฑ์ (คู่มือฯ หน้า ๕๑)

*** กรอกข้อมูลในแบบและเอกสารให้ครบถ้วน ***

ภาคผนวก

ตัวอย่าง
การเขียน
โครงการพัฒนา/
ครุภัณฑ์

**รายละเอียดโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา**

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์ การพัฒนาแห่งอนาคต
- ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ ๑๖ /เป้าประสงค์ ๑๖.๖ ส่งเสริมและบังคับใช้กฎหมายและนโยบายที่ไม่เลือกปฏิบัติเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่ ๕ สร้างสรรค์สังคมให้มั่นคงมีคุณภาพและยั่งยืน
- จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม
๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่ ๑ ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีและความปลอดภัยสำหรับทุกคน
 - ๑.๑ กลยุทธ์การจัดระเบียบสังคมเพื่อความปลอดภัยและความสงบเรียบร้อยของสังคม เช่น หาบเร่แผงลอย กลุ่มค้ามนุษย์ กลุ่มค้าสิ่งเสพติด กลุ่มคนเร่ร่อน ประชากรแฝง และอาชญากรข้ามชาติ เป็นต้น.

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่ คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในชีวิตประจำวันและกฎหมายท้องถิ่น	เพื่อให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในชีวิตประจำวันและกฎหมายท้องถิ่น	ประชาชนในเขตเมืองพัทยา จำนวน ๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	มีผู้เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับกฎหมายในชีวิตประจำวันและกฎหมายท้องถิ่น	สำนักปลัดเมืองพัทยา (ฝ่ายกิจการสภาเมืองพัทยา)

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การปรับปรุงและพัฒนาาระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน นักท่องเที่ยวและนักลงทุนในเมืองพัทยา ให้เป็นเมืองน่าอยู่และมีความปลอดภัยสูง

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
๑	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำบาดาล แบบ Submersible ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง		๒๕๐,๐๐๐				มีอุปกรณ์เครื่องมือใน การป้องกันภัยอย่าง เพียงพอ	สำนักปลัดเมืองพัทยา (ฝ่ายป้องกันภัย พิบัติทางบก)
รวม			.....	๒๕๐,๐๐๐	.....	.....	.....

แบบเปลี่ยนแปลงโครงการ แบบ ผ.๐๒

รายละเอียดเปลี่ยนแปลงโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

- ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ - /เป้าประสงค์ -
ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดชลบุรีที่ ๒ ยกระดับให้เป็นจังหวัดท่องเที่ยวที่มีคุณภาพระดับนานาชาติ
จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดชลบุรี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. ยุทธศาสตร์เมืองพัทยาที่ ๓ ส่งเสริมนวัตกรรมทางเศรษฐกิจและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๓ การส่งเสริมการท่องเที่ยวสีเขียวใน ๒ มิติ ได้แก่ ๑) มิติด้านสิ่งแวดล้อม และ ๒) มิติด้านศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและพหุวัฒนธรรม

(๑) แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณ					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)				
โครงการเดิมตามแผน												
๑	โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่ (แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) หน้าที่ ๗๒ รายการที่ ๑)	เพื่อเสริมสร้างความเป็นสิริมงคล	จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑ ครั้ง/ปี	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมของชาวพุทธ	สำนักการศึกษา (ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม)
เปลี่ยนแปลงเป็น												
	โครงการประเพณีวันขึ้นปีใหม่	เพื่อเสริมสร้างความเป็นสิริมงคล ในวันขึ้นปีใหม่	จัดพิธีเจริญพระพุทธมนต์ ต้อนรับวันปีใหม่ มีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน	-	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑ ครั้ง/ปี	ประชาชนมีส่วนร่วมในการสืบสานประเพณีและวัฒนธรรมของชาวพุทธ	สำนักการศึกษา (ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม)	

แบบเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์ แบบ ผ.๐๓

บัญชีเปลี่ยนแปลงครุภัณฑ์
แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เมืองพัทยา

๑.ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การปรับปรุงและพัฒนาาระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน นักท่องเที่ยวและนักลงทุนในเมืองพัทยา ให้เป็นเมืองน่าอยู่และมีความปลอดภัยสูง

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	เป้าหมาย (ผลผลิตของครุภัณฑ์)	งบประมาณ					ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
			๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)		
ครุภัณฑ์เดิมตามแผน									
๑	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำบาดาล แบบ Submersible ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๒ เครื่อง		๒๕๐,๐๐๐				มีอุปกรณ์เครื่องมือใน การป้องกันภัยอย่าง เพียงพอ	สำนักปลัดเมืองพัทยา (ฝ่ายป้องกันภัย พิบัติทางบก)
เปลี่ยนแปลงเป็น									
๑	เครื่องสูบน้ำ	เครื่องสูบน้ำบาดาล แบบ Submersible ขนาด ๖ นิ้ว จำนวน ๕ เครื่อง		๗๕๐,๐๐๐				มีอุปกรณ์เครื่องมือใน การป้องกันภัยอย่าง เพียงพอ	สำนักปลัดเมืองพัทยา (ฝ่ายป้องกันภัย พิบัติทางบก)
รวม			.....	๗๕๐,๐๐๐	.....	.....	.....

รายละเอียดการแก้ไขโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกระดับประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐาน รองรับเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
กลยุทธ์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพโครงสร้างพื้นฐานเมืองพัทยาให้มีมาตรฐานสูง เช่น ทางเดินเท้า ทางระบาย
น้ำ ศาลาที่พัก จุดจอดรถ สะพาน และไฟทางเดิน เป็นต้น โดยบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
ภาครัฐและเอกชน

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

หน้าที่	ลำดับที่	รายละเอียดโครงการ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (เดิม)	รายละเอียดโครงการ ในแผนพัฒนา เมืองพัทยา (ใหม่)	เหตุผล การแก้ไข	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑๒๓	๑๒	รื้อถอนอาคารที่ ร้าง/ตัดแปลง อาคารผิดตาม พระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ใน เขตเมืองพัทยา ปีดำเนินการ ๒๕๗๐	รื้อถอนอาคารที่ ก่อสร้าง/ตัดแปลง อาคารผิดตาม พระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ ใน เขตเมืองพัทยา ปีดำเนินการ ๒๕๖๖	พิมพ์ ข้อความตก และพิมพ์ ข้อความผิด เปลี่ยนปี ดำเนินการ	สำนัก การช่าง (ฝ่ายควบคุม อาคาร)

การจำแนกแผนงานเมืองพัทยา

สำนักปลัดเมืองพัทยา

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)
 - ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - ๑.๒ ฝ่ายทะเบียนราษฎรและบัตรประจำตัวประชาชน
 - ๑.๓ ส่วนงานเลขานุการ
 - ๑.๓.๑ ฝ่ายกิจการสภา
 - ๑.๓.๒ ฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร
 - ๑.๓.๓ ฝ่ายรับเรื่องราวร้องทุกข์

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. งานเทศกิจ (๐๐๑๒๒)
 - ๑.๑ ส่วนปกครอง
 - ๑.๑.๑ ฝ่ายนโยบายและแผนงานเทศกิจ
 - ๑.๑.๒ ฝ่ายรักษาความสงบเรียบร้อย
 - ๑.๑.๓ ฝ่ายป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)
 - ๒.๑ ส่วนป้องกันภัยพิบัติ
 - ๒.๑.๑ ฝ่ายป้องกันภัยพิบัติทางบก
 - ๒.๑.๒ ฝ่ายป้องกันภัยพิบัติทางทะเล
 - ๒.๑.๓ ฝ่ายควบคุมความปลอดภัยทางทะเล

แผนงานงบบกลาง

๑. งานงบบกลาง (๐๐๔๑๑)
 - ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

สำนักการศึกษา

แผนงานการศึกษา

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)
 - ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - ๑.๒ ส่วนบริหารการศึกษา
 - ๑.๒.๑ ฝ่ายวิชาการ
๒. งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (๐๐๒๑๒)
 - ๒.๑ ส่วนบริหารการศึกษา
 - ๒.๑.๑ ฝ่ายกิจการโรงเรียน
 - ๒.๒ โรงเรียน
 - ๒.๒.๑ โรงเรียนเมืองพัทยา ๑ - ๑๐

๓. งานระดับมัธยมศึกษา (๐๐๒๑๓)

๓.๑ โรงเรียน

๓.๑.๑ โรงเรียนเมืองพัทยา ๑ - ๑๑

๔. งานศึกษาไม่กำหนดระดับ (๐๐๒๑๔)

๔.๑ หน่วยศึกษานิเทศก์

๔.๒ ส่วนบริหารการศึกษา

๔.๒.๓ ฝ่ายห้องสมุดพิพิธภัณฑสถานและเครือข่ายการศึกษา

๔.๓ ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๔.๓.๑ ฝ่ายการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย

๔.๔ โรงเรียน

๔.๔.๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๑๖)

๑.๑ ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๑.๑.๑ ฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน

๒. งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๑๗)

๒.๑ ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒.๑.๑ ฝ่ายส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสาธารณสุข

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (๐๐๒๑๘)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. งานโรงพยาบาล (๐๐๒๑๙)

๒.๑ โรงพยาบาลเมืองพัทยา

๒.๑.๑ กลุ่มงานบริการการแพทย์

๒.๑.๒ กลุ่มงานทันตสาธารณสุข

๒.๑.๓ กลุ่มงานเภสัชกรรม

๒.๑.๔ กลุ่มงานการพยาบาล

๒.๑.๕ กลุ่มงานเวชกรรมสังคม

๒.๑.๖ กลุ่มงานชั้นสูตและรังสีวิทยา

๒.๑.๗ ส่วนอำนวยการ

๒.๑.๗.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒.๑.๗.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี

๒.๒ ส่วนควบคุมโรค

๒.๒.๑ ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

๒.๒.๒ ฝ่ายบำบัดรักษาการติดสารเสพติด

๓. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)

๓.๑ ส่วนส่งเสริมสุขภาพ

๓.๑.๑ ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ

๓.๑.๒ ฝ่ายหลักประกันสุขภาพ

๓.๒ ส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๑ ฝ่ายสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม

๓.๒.๒ ฝ่ายคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข

๓.๒.๓ กลุ่มงานสัตวแพทย์

๔. งานศูนย์บริการสาธารณสุข (๐๐๒๒๔)

๔.๑ ส่วนบริการสาธารณสุข

๔.๑.๑ ฝ่ายบริการทางการแพทย์

๔.๑.๒ ฝ่ายบริการสาธารณสุข

แผนงานงบกลาง

๑. งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.๑ โรงพยาบาลเมืองพัทยา

๑.๒ ฝ่ายหลักประกันสุขภาพ

สำนักทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. งานสวนสาธารณะ (๐๐๒๔๓)

๒.๑ ส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๒.๑.๑ ฝ่ายพฤกษศาสตร์

๓. งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (๐๐๒๔๔)

๓.๑ ส่วนควบคุมมลพิษ

๓.๑.๑ ฝ่ายควบคุมการรักษาความสะอาด

๓.๑.๒ ฝ่ายควบคุมการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

แผนงานการเกษตร

๑. งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (๐๐๓๒๒)

๑.๑ ส่วนควบคุมมลพิษ

๑.๑.๑ ฝ่ายจัดการคุณภาพอากาศและเสียง

๑.๒ ส่วนส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

๑.๒.๑ ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬา

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๑)

๑.๑ ส่วนอำนวยการ

๑.๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

๒.๑ ส่วนพัฒนาการท่องเที่ยว

๒.๑.๑ ฝ่ายการท่องเที่ยวเชิงกีฬา

๓. งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

๓.๑ ส่วนส่งเสริมการท่องเที่ยว

๓.๑.๑ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงการแสดง

๓.๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงศิลปวัฒนธรรม

๔. งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว (๐๐๒๖๔)

๔.๑ ส่วนอำนวยการ

๔.๑.๑ ฝ่ายประชาสัมพันธ์

๔.๑.๒ ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์

๔.๒ ส่วนพัฒนาการท่องเที่ยว

๔.๒.๑ ฝ่ายพัฒนาการท่องเที่ยว

สำนักช่าง

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. งานจราจร (๐๐๑๒๔)

๑.๑ ส่วนจราจรและขนส่ง

๑.๑.๑ ฝ่ายออกแบบจราจรและคมนาคม

๑.๑.๒ ฝ่ายระบบการจราจร

๑.๑.๓ ฝ่ายรณรงค์ระเบียบวินัยจราจร

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. งานไฟฟ้าและประปา (๐๐๒๔๒)

๑.๑ ส่วนการโยธา

๑.๑.๑ ฝ่ายสาธารณูปโภค

(กรณีอุดหนุนงบประมาณเพื่อขยายเขตไฟฟ้าและประปา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (๐๐๓๑๑)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑.๒ ส่วนผังเมือง

๑.๒.๑ ฝ่ายผังเมือง

๑.๒.๒ ฝ่ายคุ้มครองที่ดินสาธารณะ

๒. งานก่อสร้าง (๐๐๓๑๒)

๒.๑ ส่วนควบคุมอาคาร

๒.๑.๑ ฝ่ายควบคุมอาคาร

๒.๑.๒ ฝ่ายขออนุญาตอาคาร

๒.๒ ส่วนวิศวกรรมก่อสร้าง

๒.๒.๑ ฝ่ายวิศวกรรมโยธา

๒.๒.๒ ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง

๒.๒.๓ ฝ่ายสถาปัตยกรรม

๒.๓ ส่วนการโยธา

๒.๓.๑ ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง

๒.๓.๒ ฝ่ายสาธารณูปโภค

๒.๓.๓ ฝ่ายเครื่องจักรกล

แผนงานงบกลาง

๑. งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.๑ ฝ่ายออกแบบจราจรและคมนาคม

สำนักช่างสุขาภิบาล

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๑)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. งานบำบัดน้ำเสีย (๐๐๒๔๕)

๒.๑ ส่วนจัดการคุณภาพน้ำ

๒.๑.๑ ฝ่ายพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย

๒.๑.๒ ฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำและควบคุมมลพิษ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. งานก่อสร้าง (๐๐๓๑๒)

๑.๑ ส่วนจัดการระบบป้องกันและระบายน้ำ

๑.๑.๑ ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างระบบระบายน้ำ

๑.๑.๒ ฝ่ายบำรุงรักษาระบบระบายน้ำ

๑.๑.๓ ฝ่ายเครื่องจักรกล

สำนักสวัสดิการสังคม

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๑)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒. งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ (๐๐๒๓๒)

๒.๑ ส่วนสังคมสงเคราะห์

๒.๑.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

๒.๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน (๐๐๒๕๒)

๑.๑ ส่วนพัฒนาชุมชนและส่งเสริมอาชีพ

๑.๑.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน

๑.๑.๒ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

แผนงานงบกลาง

๑. งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

๑.๑ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

๑.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน

สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานวางแผนสถิติและวิชาการ (๐๐๑๑๒)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑.๒ ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๒.๑ ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑.๒.๒ ฝ่ายวิจัยและประเมินผล

๑.๓ ส่วนงบประมาณ

๑.๓.๑ ฝ่ายงบประมาณ

๑.๓.๒ ฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน

๒. งานสารสนเทศ (๐๐๑๑๕)

๒.๑ ส่วนบริการและเผยแพร่วิชาการ

๒.๑.๑ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒.๑.๒ ฝ่ายสื่อสาร

สำนักคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๑.๒ ส่วนบริหารงานคลัง

๑.๒.๑ ฝ่ายบริหารสัญญา

๑.๒.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี

๑.๓ ส่วนพัฒนารายได้

๑.๓.๑ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๑.๓.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้

๑.๓.๓ ฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้

แผนงานงบบกลาง

๑. งานงบบกลาง (๐๐๔๑๑)
 - ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - ๑.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี

กองพัสดุและทรัพย์สิน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)
 - ๑.๑ งานธุรการ
 - ๑.๒ ฝ่ายจัดซื้อ
 - ๑.๓ ฝ่ายจัดจ้าง
 - ๑.๔ ฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน

กองการเจ้าหน้าที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)
 - ๑.๑ งานธุรการ
 - ๑.๒ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
 - ๑.๓ ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
 - ๑.๔ ฝ่ายวินัยและส่งเสริมคุณธรรม

แผนงานงบบกลาง

๑. งานงบบกลาง (๐๐๔๑๑)
 - ๑.๑ งานธุรการ

เมืองพัทยา สาขาเกาะล้าน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)
 - ๑.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - ๑.๒ ฝ่ายการเงินและบัญชี

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๓)
 - ๑.๑ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานสาธารณสุข

๑. งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓)
 - ๑.๑ ฝ่ายบริหารสาธารณสุข

๑.๑.๑ ศูนย์แพทย์ชุมชนบ้านเกาะล้าน เมืองพัทยา

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. งานก่อสร้าง (๐๐๓๑๒)
 - ๑.๑ ฝ่ายโยธา

กลุ่มกฎหมาย

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. งานเทศกิจ (๐๐๑๒๒)
 - ๑.๑ งานธุรการ
 - ๑.๒ งานกฎหมาย
 - ๑.๓ งานคดี
 - ๑.๔ งานนิติกรรมสัญญา

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (๐๐๑๑๔)
 - ๑.๑ งานธุรการ
 - ๑.๒ งานตรวจสอบ ๑
 - ๑.๓ งานตรวจสอบ ๒
 - ๑.๔ งานตรวจสอบ ๓

คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำแผนพัฒนาเมืองพัทยา (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

จัดทำโดย :	ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน	ส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
	สำนักยุทธศาสตร์และงบประมาณ	
ที่ปรึกษา :	เรือตรีปราโมทย์ ทับทิม	ปลัดเมืองพัทยา
	นายศิวัช บุญเกิด	รองปลัดเมืองพัทยา
	นายณัฐพล ธีรวิวัฒน์	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และ งบประมาณ
ตรวจทาน :	เรือเอกชรัณ ชุติวรวัลค์	ผู้อำนวยการส่วนยุทธศาสตร์การพัฒนา
ผู้จัดทำ :	นายพงศ์ศิริ มิตรอมรรธรม	หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน
	นางสาวชนิสรา ร่มเขื่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	นางสาวนภัทร์ ศิริเกียรติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
	นายนิธิโรจน์ กองแก้ว	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
	นางสาวปริญญานันท์ โชติกิตต์ชันนท์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน