



## ประกาศเมืองพัทยา

### เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา

ด้วยเมืองพัทยา มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาเมืองพัทยา ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำล้าง ๓ ปี ของเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (แก้ไขปรับปรุง) ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเมืองพัทยา ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา มีรายละเอียดดังนี้

#### ๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

##### ๑) ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสถานศึกษาเมืองพัทยา

##### ๑.๑) ตำแหน่งภารโรง

- สังกัดสถานศึกษาเมืองพัทยา จำนวน ๑๔ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

##### ๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี ในวันรับสมัคร
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเมืองพัทยา
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานและลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

##### ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้หรือช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

### ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- เปิดและปิดสำนักงาน ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย ทำความสะอาด บริเวณอาคารสถานที่ ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์การเรียน – การสอน อาคารสำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ หรือ งานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน (พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง)

- อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

• เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๑ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

• สถานที่รับสมัคร ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ ศาลาว่าการเมืองพัทยา สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๓๘๒๕ ๓๑๒๖

#### ๓.๒ หลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารยื่นในวันสมัครดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัครเข้าทำงาน (ขอรับได้ที่ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง)

๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม สำหรับพนักงานเมืองพัทยา ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนนับถึงวันรับสมัคร (จากโรงพยาบาลของรัฐ) จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล /ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

หมายเหตุ เอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับ

#### ๓.๓ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องเสียค่าธรรมเนียม ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง คนละ ๕๐ บาท

เมื่อสมัครสอบแล้ว ค่าธรรมเนียมการสอบจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้นมาตั้งแต่นั้น

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรและเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ**

เมืองพัทยา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกสรรและเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ บอร์ดหน้าห้องสำนักช่างสุขาภิบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา และทางเว็บไซต์ของเมืองพัทยา [www.pattaya.go.th](http://www.pattaya.go.th)

**๕. หลักเกณฑ์การดำเนินการเลือกสรร**

- การเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง โดยการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้น ได้แก่ การสัมภาษณ์ การทดสอบตัวอย่างงาน เป็นต้น สำหรับกำหนด วันเวลา และสถานที่สอบจะแจ้งให้ทราบภายหลัง

**๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการเลือกสรรไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

**๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร**

เมืองพัทยาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง ณ บอร์ดหน้าห้องสำนักช่างสุขาภิบาล ศาลาว่าการเมืองพัทยา และทางเว็บไซต์ของเมืองพัทยา [www.pattaya.go.th](http://www.pattaya.go.th) โดยเรียงลำดับจากผู้สอบได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับและจะขึ้นบัญชีไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หากภายหลังมีการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งภารโรง ตามประกาศนี้และได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิกไป

**๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร**

เมืองพัทยาจะทำสัญญาจ้างพนักงานจ้าง มีระยะเวลาการทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเมืองพัทยาแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายปรเมศวร์ งามพิเชษฐ์)  
นายกเมืองพัทยา

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง  
แบบท้ายประกาศเมืองพัทยา ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่งภารโรง ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษาสังกัดเมืองพัทยา ดังนี้

๑.๑.๑	โรงเรียนเมืองพัทยา ๒ (เจริญราษฎร์อุทิศ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๒	โรงเรียนเมืองพัทยา ๓ (วัดสว่างฟ้าพุทธาราม)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๓	โรงเรียนเมืองพัทยา ๕ (บ้านเนินพัทยาทะเนื่อ)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๔	โรงเรียนเมืองพัทยา ๖ (วัดธรรมสามัคคี)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๕	โรงเรียนเมืองพัทยา ๗ (บ้านหนองพังแค)	จำนวน ๕ อัตรา
๑.๑.๖	โรงเรียนเมืองพัทยา ๘ (วัดโพธิ์สัมพันธ์)	จำนวน ๑ อัตรา
๑.๑.๗	โรงเรียนเมืองพัทยา ๑๐ (บ้านเกาะล้าน)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๑.๘	โรงเรียนเมืองพัทยา ๑๑ (มัธยมสาธิตพัทยา)	จำนวน ๒ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้หรือช่างปูน ที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- เปิดและปิดสำนักงาน ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ ซ่อมแซมบำรุงรักษาอุปกรณ์การเรียน - การสอน อาคารสำนักงาน วัสดุครุภัณฑ์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท