



ข้อบัญญัติเมืองพัทยา  
เรื่อง บำเหน็จลูกจ้างของเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๐ (๕) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๒๒ แห่งประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๒ เมืองพัทยาโดยความเห็นชอบของสภาเมืองพัทยาและผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง บำเหน็จลูกจ้างของเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๕๗”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นเจ็ดวันนับแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้นายกเมืองพัทยารักษาการตามข้อบัญญัตินี้ ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

หมวด ๑  
ข้อความทั่วไป

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ลูกจ้างประจำ” หมายความว่า ลูกจ้างรายเดือน ซึ่งเมืองพัทยาจ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะประจำไม่มีกำหนดเวลาจ้างตามอัตราและจำนวนที่กำหนดไว้ โดยจ่ายค่าจ้างจากเงินงบประมาณหมวดค่าจ้างหรือหมวดค่าจ้างประจำของเมืองพัทยา แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึง

(๑) ลูกจ้างประจำที่มีสัญญาจ้าง

(๒) ลูกจ้างที่ให้ปฏิบัติงานของเมืองพัทยาในต่างประเทศ

“ลูกจ้างชั่วคราว” หมายความว่า ลูกจ้างรายเดือน รายวันและรายชั่วโมง หรือพนักงานจ้าง ซึ่งเมืองพัทยาจ้างไว้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะชั่วคราวและหรือโดยมีกำหนดเวลาจ้าง โดยจ่ายค่าจ้างจากเงินงบประมาณของเมืองพัทยา

“ค่าจ้าง” หมายความว่า ค่าจ้างหรือค่าตอบแทนอัตราปกติ ตามอัตราที่กำหนดจ่ายให้สำหรับการทำงานในระยะเวลาปกติ และหมายความรวมถึงเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ด้วย

“ค่าจ้างเดือนสุดท้าย” หมายความว่า ค่าจ้างทั้งเดือนที่ลูกจ้างควรจะได้รับในเดือนสุดท้ายก่อนออกจากงาน ถ้าหากลูกจ้างผู้นั้นมาทำงานเต็มตามเวลาที่กำหนด

ลูกจ้างซึ่งได้รับค่าจ้างเป็นรายวัน ประเภทที่ทำงานมีวันหยุดประจำสัปดาห์หนึ่งวัน ให้คิดค่าจ้างยี่สิบเจ็ดวันเป็นค่าจ้างหนึ่งเดือนสำหรับประเภทที่ทำงานมีวันหยุดประจำสัปดาห์สองวันให้คิดค่าจ้างยี่สิบสามวันเป็นค่าจ้างหนึ่งเดือน

“บำเหน็จปกติ” หมายความว่า เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากงานเนื่องจากทำงานมานานซึ่งจ่ายครั้งเดียว

“บำเหน็จรายเดือน” หมายความว่า เงินตอบแทนของลูกจ้างประจำที่ออกจากงานเนื่องจากทำงานมานานซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน

“บำเหน็จพิเศษ” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวที่ได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงว่าไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อีกเลยซึ่งจ่ายครั้งเดียว

“บำเหน็จพิเศษรายเดือน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำที่ได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บเพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงว่าไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อีกเลยซึ่งจ่ายเป็นรายเดือน

“ปีงบประมาณ” หมายความว่า ปีงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

## หมวด ๒

### บำเหน็จปกติ

ข้อ ๕ ลูกจ้างประจำจะได้รับบำเหน็จปกติเมื่อต้องออกจากงานด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด ดังต่อไปนี้

(๑) ลาออกโดยไม่มีความผิด และได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งหรือผู้ได้รับมอบหมายแล้ว

(๒) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง และถูกลงโทษปลดออกจากราชการ

(๓) ป่วยเจ็บไม่อาจปฏิบัติหน้าที่การงานของตนโดยสม่ำเสมอ หรือโดยมีใบตรวจแพทย์ซึ่งทางราชการรับรองว่าไม่สามารถหรือไม่สมควรทำงานต่อไป

(๔) ขาดคุณสมบัติเกี่ยวกับสัญชาติ

(๕) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากไม่เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากไปดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(๗) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากไปดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๘) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากเป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานเมืองพิพากำหนด

(๙) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากไปเป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ขาดคุณสมบัติเนื่องจากตกเป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) เมืองพิทยาลีกตำแหน่งหรือยุบตำแหน่ง

(๑๒) หย่อนความสามารถในอันที่จะปฏิบัติหน้าที่การงานของตนให้มีประสิทธิภาพ หรือประพฤติดตนไม่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่การงาน หรือบกพร่องในหน้าที่ด้วยเหตุใด

(๑๓) ถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากมีเหตุอันสมควรสงสัยอย่างยิ่งว่าผู้นั้นได้กระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง แต่การสอบสวนไม่ได้ความแน่ชัดพอที่จะลงโทษปลดออก หรือไล่ออกได้ แต่มีมลทินหรือมีหมองในกรณีที่ถูกสอบสวนนั้น ซึ่งถ้าให้ปฏิบัติงานต่อไปอาจจะเป็นการเสียหายแก่ทางราชการ



(๑๔) ถูกสั่งให้ออกจากราชการเนื่องจากรับโทษจำคุกโดยคำสั่งศาล หรือต้องรับโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ซึ่งยังไม่ถึงกับจะต้องถูกลงโทษปลดออกหรือไล่ออก

(๑๕) ไปรับราชการทหาร ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

(๑๖) ขาดคุณสมบัติในการทำงานเป็นลูกจ้างประจำตามประกาศที่คณะกรรมการพนักงานเมืองพิทยากำหนด

ในกรณี (๑) และ (๒) ต้องทำงานเป็นลูกจ้างประจำมาแล้วไม่น้อยกว่าห้าปีบริบูรณ์

ในกรณี (๓) ถึง (๑๖) ต้องทำงานเป็นลูกจ้างประจำมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีบริบูรณ์

ข้อ ๖ บำเหน็จปกติที่จะจ่ายตามความในข้อ ๕ ถ้าลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับตายเสียก่อนได้รับเงินบำเหน็จปกติ เงินดังกล่าวย่อมเป็นมรดกตกทอดแก่ทายาทตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

ข้อ ๗ ลูกจ้างประจำผู้ใดตายในระหว่างรับราชการ ถ้าลูกจ้างประจำผู้นั้นได้ทำงานเป็นลูกจ้างประจำ มาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปีบริบูรณ์ และความตายนั้นมิได้เกิดขึ้นเนื่องจากความประพฤติชั่วอย่างร้ายแรงของตนเอง ให้จ่ายเงินบำเหน็จปกติเป็นจำนวนตามเกณฑ์คำนวณในข้อ ๒๓ แก่ทายาทผู้มีสิทธิได้รับมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์โดยอนุโลม

เงินบำเหน็จปกติตามวรรคหนึ่ง ให้แบ่งจ่ายแก่ผู้มีสิทธิตามสัดส่วนของเงินมรดกโดยมิต้องกันส่วนเป็นสินสมรสก่อนแบ่ง เนื่องจากเงินดังกล่าวไม่ถือเป็นสินสมรส

ข้อ ๘ ลูกจ้างประจำผู้ใดมีกรณีหรือต้องหาว่ากระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง หรือถูกฟ้องคดีอาญาหรืออยู่ในระหว่างถูกพักงาน ถ้าถึงแก่ความตายก่อนได้รับการวินิจฉัยเรื่องที่กระทำผิดวินัยหรือก่อนคดีอาญาถึงที่สุด ให้เมืองพิทยาเสนอคณะกรรมการพนักงานเมืองพิทยาพิจารณาวินิจฉัยว่า ถ้าผู้นั้นไม่ถึงแก่ความตายเสียก่อนจะต้องได้รับโทษถึงไล่ออกหรือไม่ ถ้าเห็นว่าผู้นั้นจะต้องถูกลงโทษถึงไล่ออก ทายาทของลูกจ้างประจำผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติตามข้อ ๗

#### หมวด ๓

#### บำเหน็จรายเดือน

ข้อ ๙ ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิรับบำเหน็จปกติ ซึ่งมีเวลาทำงานตั้งแต่ยี่สิบห้าปีบริบูรณ์ขึ้นไป จะแสดงความประสงค์ขอรับเป็นบำเหน็จรายเดือนแทนก็ได้

ในกรณีที่ลูกจ้างประจำได้รับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือนจากเมืองพิทยา ผู้เบิกไปแล้วจะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์อีกไม่ได้

ข้อ ๑๐ สิทธิในบำเหน็จรายเดือน ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ลูกจ้างประจำออกจากงานจนกระทั่งถึงแก่ความตาย โดยคำนวณตามเกณฑ์ในข้อ ๒๔

#### หมวด ๔

#### บำเหน็จพิเศษ

ข้อ ๑๑ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราวผู้ใดได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บ เพราะเหตุปฏิบัติงานในหน้าที่ หรือถูกประทุษร้ายเพราะเหตุกระทำการตามหน้าที่ ซึ่งแพทย์ที่ทางราชการรับรองได้ตรวจและแสดงว่า

ไม่สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ต่อไปได้อีกเลย นอกจากจะได้รับบำเหน็จปกติตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒ แล้ว ให้ได้รับบำเหน็จพิเศษอีกด้วย เว้นแต่อันตรายที่ได้รับหรือการป่วยเจ็บนั้นเกิดขึ้นจากความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง หรือจากความผิดของตนเอง

สำหรับลูกจ้างชั่วคราวไม่มีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติตามที่กำหนดไว้ในหมวด ๒

ข้อ ๑๒ การกำหนดอัตราบำเหน็จพิเศษ เมืองพัทยาเป็นผู้กำหนดตามสมควรแก่เหตุการณ์ ประกอบกับความพิจารณาคุณภาพของผู้นั้น ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาปกติให้มีอัตราตั้งแต่หกถึงยี่สิบสี่เท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดในระหว่างเวลาที่มีการรบ การสงคราม การปราบปรามการจลาจล หรือในระหว่างที่มีการประกาศใช้กฎอัยการศึก หรือประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินให้เพิ่มอัตราตั้งแต่สามสิบหกถึงสี่สิบสองเท่าของอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

ในกรณีลูกจ้างชั่วคราว ให้ได้รับบำเหน็จพิเศษสามส่วนในสี่ส่วนของลูกจ้างประจำ

ข้อ ๑๓ ลูกจ้างประจำหรือลูกจ้างชั่วคราว ผู้ได้รับอันตรายดังกล่าวในข้อ ๑๑ ถ้าถึงแก่ความตาย เพราะเหตุนั้นก่อนได้รับบำเหน็จพิเศษไป ให้จ่ายบำเหน็จพิเศษแก่ทายาทผู้มีสิทธิรับมรดกตามประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์โดยอนุโลม ตามอัตราดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาปกติ เป็นจำนวนเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายสามสิบเดือน

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ในเวลาดังกล่าวในข้อ ๑๒ (๒) เป็นจำนวนเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้ายสี่สิบแปดเดือน

เงินบำเหน็จพิเศษตามวรรคหนึ่ง ให้แบ่งจ่ายแก่ทายาทผู้มีสิทธิตามสัดส่วนของเงินมรดกโดยมิต้องกันส่วนเป็นสินสมรสก่อนแบ่ง เนื่องจากเงินดังกล่าวไม่ถือเป็นสินสมรส

ในกรณีลูกจ้างชั่วคราวตาย ให้ได้รับบำเหน็จพิเศษสามส่วนในสี่ส่วนของลูกจ้างประจำ

ข้อ ๑๔ ในกรณีที่ลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บ ตามข้อ ๑๑ หรือถึงแก่ความตายตามข้อ ๑๓ ถ้าลูกจ้างผู้นั้นหรือทายาทแล้วแต่กรณี มีสิทธิได้รับทั้งบำเหน็จพิเศษตามข้อบัญญัตินี้ เงินสงเคราะห์ผู้ประสพภัยตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสพภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่มนุษยธรรม เงินค่าทดแทนตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าทดแทนและการจ่ายบำเหน็จความชอบในการปราบปรามผู้ก่อการร้ายคอมมิวนิสต์ หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากทางราชการ หรือจากหน่วยงานอื่นที่เมืองพัทยาสั่งให้ไปปฏิบัติงาน ให้เลือกรับได้เพียงอย่างเดียวอย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่จะเลือก

## หมวด ๕

### บำเหน็จพิเศษรายเดือน

ข้อ ๑๕ ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิรับบำเหน็จพิเศษจะแสดงความประสงค์ขอรับเป็นบำเหน็จพิเศษรายเดือนแทนก็ได้

ในกรณีที่ลูกจ้างประจำได้รับบำเหน็จพิเศษหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนจากเมืองพัทยา ผู้เบิกไปแล้วจะขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์อีกไม่ได้



ข้อ ๑๖ สิทธิในบำเหน็จพิเศษรายเดือน ให้เริ่มตั้งแต่วันที่ลูกจ้างประจำออกจากราชการจนถึงแก่ความตาย โดยคำนวณตามเกณฑ์ในข้อ ๒๕ หรือข้อ ๒๖ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่ลูกจ้างประจำผู้ใดได้รับอันตรายหรือป่วยเจ็บ ตามข้อ ๑๑ ถ้าลูกจ้างประจำผู้นั้นมีสิทธิรับทั้งบำเหน็จพิเศษรายเดือนตามข้อบัญญัตินี้ เงินสงเคราะห์ผู้ประสบภัยตามกฎหมายว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้ประสบภัยเนื่องจากการช่วยเหลือราชการ การปฏิบัติงานของชาติ หรือการปฏิบัติหน้าที่มนุษยธรรม เงินค่าทดแทนตามระเบียบว่าด้วยการจ่ายเงินค่าทดแทนและการพิจารณาบำเหน็จความชอบในการปราบปรามผู้ก่อการร้าย คอมมิวนิสต์ หรือเงินอื่นในลักษณะเดียวกันจากทางราชการหรือจากหน่วยงานอื่นที่เมืองพัทยาสั่งให้ไปปฏิบัติงาน ให้เลือกรับได้เพียงทางเดียว

## หมวด ๖

### บำเหน็จตกทอด

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้รับบำเหน็จรายเดือน หรือผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่ความตาย ให้จ่ายบำเหน็จตกทอดเป็นจำนวนสิบห้าเท่าของบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนแล้วแต่กรณี ให้แก่ทายาทผู้มีสิทธิตามเกณฑ์ดังนี้

(๑) บุตรที่ได้รับสองส่วน ถ้าผู้ตายมีบุตรตั้งแต่สามคนขึ้นไปให้ได้รับสามส่วน

(๒) สามีหรือภริยาให้ได้รับหนึ่งส่วน

(๓) บิดามารดา หรือบิดาหรือมารดาที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับหนึ่งส่วน

ในกรณีที่ไม่มีทายาทข้อใด หรือทายาทนั้นได้ตายไปเสียก่อนให้แบ่งเงินดังกล่าวระหว่างทายาทผู้มีสิทธิในข้อที่เหลืออยู่

ในกรณีที่ไม่มีทายาททั้งสามข้อดังกล่าว ให้จ่ายแก่บุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ต่อเมืองพัทยาทตามแบบและวิธีการที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่ไม่มีทายาทและบุคคลซึ่งผู้ตายได้แสดงเจตนาไว้ตามวรรคสาม หรือบุคคลนั้นได้ตายไปก่อนให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดนั้นเป็นอันยุติลง

ในกรณีที่ได้มีการจ่ายบำเหน็จตกทอดไปแล้ว หากปรากฏว่ามีบุตรซึ่งได้มีคำพิพากษาของศาลว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายของผู้ตายซึ่งได้มีการฟ้องคดีขอให้รับเด็กเป็นบุตรก่อนหรือภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่บิดาตายหรือนับแต่วันที่ารู้ หรือควรได้รู้ถึงความตายของบิดาเพิ่มขึ้น ในกรณีเช่นนี้ให้เมืองพัทยาเรียกคืนบำเหน็จตกทอดจากทายาทซึ่งได้รับบำเหน็จตกทอดไปก่อนแล้ว และแบ่งบำเหน็จตกทอดนั้นใหม่ระหว่างทายาทผู้มีสิทธิโดยถือว่าบุตรชอบด้วยกฎหมายตามคำพิพากษานั้นเป็นทายาทผู้มีสิทธิตั้งแต่วันที่ตายของลูกจ้างผู้ได้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน แล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ไม่สามารถเรียกคืนบำเหน็จตกทอดที่จ่ายให้ทายาท ซึ่งรับเงินไปในส่วนของตนตามวรรคห้าได้ เมืองพัทยาไม่ต้องรับผิดชอบจ่ายเงินบำเหน็จตกทอดให้แก่บุตรซึ่งได้มีคำพิพากษาของศาลว่าเป็นบุตรชอบด้วยกฎหมายย้อนหลังไปถึงวันเกิดสิทธิรับบำเหน็จตกทอดแต่อย่างใด

บำเหน็จตกทอดตามข้อนี้ ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๑๙ วิธีการในการยื่นเรื่องราวขอรับบำเหน็จตกทอดให้นำข้อ ๒๘ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

## หมวด ๗

## การนับเวลาทำงานของลูกจ้างประจำสำหรับคำนวณจ่ายบำเหน็จปกติ

ข้อ ๒๐ การนับเวลาสำหรับคำนวณจ่ายบำเหน็จปกตินั้น ให้เริ่มนับตั้งแต่วันเริ่มเข้าปฏิบัติงานโดยได้รับค่าจ้าง แต่ไม่ก่อนวันที่มีอายุครบสิบแปดปีบริบูรณ์จนถึงวันก่อนออกจากงาน หรือก่อนวันพ้นจากหน้าที่ หรือจนถึงวันที่ถึงแก่ความตายแล้วแต่กรณี

ลูกจ้างประจำผู้ใดไม่ได้รับค่าจ้างเพราะลา ขาดงาน ถูกสั่งพัก ให้ตัดเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติลงตามส่วนแห่งวันที่ไม่ได้รับค่าจ้างนั้น

ลูกจ้างประจำที่ไปรับราชการตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารโดยมิได้รับบำเหน็จ เมื่อออกจากกองประจำการหรือได้รับการลาพักเพื่อรอการปลดโดยไม่มีความเสียหาย แล้วกลับเข้าทำงานเป็นลูกจ้างประจำในสังกัดเมืองพัทยาภายในกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวัน ก็ให้นับเวลาดอกก่อนไปรับราชการทหารกองประจำการและเวลาระหว่างรับราชการทหารกองประจำการรวมเป็นเวลาทำงานสำหรับคำนวณจ่ายบำเหน็จปกติได้

การนับเวลาดอกก่อนไปรับราชการทหารดังกล่าวในวรรคก่อนนั้น ให้นับตั้งแต่วันที่ได้เข้าประจำการในกองประจำการ จนถึงวันออกจากกองประจำการ หรือวันที่ได้รับการลาพักเพื่อรอการปลดแต่ไม่รวมถึงเวลาที่ต้องอยู่ชดใช้ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

การนับเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติของลูกจ้างประจำที่โอนมาจากหน่วยราชการในสังกัดกระทรวง ทบวง กรม หรือราชการส่วนท้องถิ่น ให้นับเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติตามระเบียบว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของราชการ หรือระเบียบว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นที่ใช้อยู่ในวันโอน รวมเป็นเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติด้วย

การนับเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติของลูกจ้างประจำที่โอนมาจากลูกจ้างประจำ ซึ่งรับค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณของทางราชการส่วนท้องถิ่น ให้นับเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติตามระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งที่ใช้อยู่ในวันโอน รวมเป็นเวลาทำงานสำหรับคำนวณบำเหน็จปกติด้วย

ข้อ ๒๑ ลูกจ้างประจำผู้ใดประจำปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตที่ได้มีการประกาศใช้กฎอัยการศึก ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้กำหนดให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นซึ่งประจำปฏิบัติหน้าที่อยู่ในเขตนั้นนับเวลาราชการทวิคูณตามกฎหมายว่าด้วยบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้ลูกจ้างประจำผู้นั้นได้นับเวลาทำงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในระหว่างนั้นเป็นทวิคูณด้วย

## หมวด ๘

## วิธีคำนวณบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน และบำเหน็จพิเศษรายเดือน

ข้อ ๒๒ การนับเวลาทำงานสำหรับคำนวณจ่ายบำเหน็จปกติ และบำเหน็จรายเดือนให้นับเป็นจำนวนเดือน สำหรับเวลาทำงานถ้ามีหลายระยะ ให้นับเวลาทำงานรวมกันโดยคิดสามสิบวันเป็นหนึ่งเดือน เศษของเดือนถ้าถึงสิบห้าวันให้นับเป็นหนึ่งเดือน ถ้าไม่ถึงสิบห้าวันให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๒๓ การคำนวณบำเหน็จปกติ ให้คำนวณจากค่าจ้างเดือนสุดท้าย คูณด้วยจำนวนเดือนที่ทำงานแล้วหารด้วยสิบสอง

ข้อ ๒๔ การคำนวณบำเหน็จรายเดือน ให้คำนวณจากค่าจ้างเดือนสุดท้าย คูณด้วยจำนวนเดือนที่ทำงานหารด้วยสิบสอง แล้วหารด้วยห้าสิบ



ข้อ ๒๕ การคำนวณบำเหน็จพิเศษรายเดือน กรณีปฏิบัติหน้าที่ในเวลาปกติให้เมืองพัทยาเป็นผู้กำหนดตามจำนวนที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความร้ายแรงของเหตุการณ์ประกอบกับความพิการและทุพพลภาพของลูกจ้างประจำ โดยกำหนดไม่น้อยกว่าหกเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้ายแต่ไม่เกินยี่สิบสี่เท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย แล้วหารด้วยห้าสิบ

ข้อ ๒๖ การคำนวณบำเหน็จพิเศษรายเดือน กรณีปฏิบัติหน้าที่ตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดในระหว่างเวลาที่มีการรบ การสงคราม การปราบปรามจลาจล หรือในระหว่างที่มีการประกาศใช้กฎอัยการศึก หรือประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ให้เมืองพัทยาเป็นผู้กำหนดตามจำนวนที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความร้ายแรงของเหตุการณ์ประกอบกับความพิการและทุพพลภาพของลูกจ้างประจำโดยกำหนดไม่น้อยกว่าสามสิบหกเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้ายแต่ไม่เกินสี่สิบสองเท่าของค่าจ้างเดือนสุดท้าย แล้วหารด้วยห้าสิบ

ข้อ ๒๗ บำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษ และบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำ ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง

ข้อ ๒๘ การยื่นเรื่องราวขอรับบำเหน็จลูกจ้าง ให้ทำตามแบบและวิธีการที่กำหนดท้ายข้อบัญญัตินี้

#### หมวด ๙ การส่งจ่ายบำเหน็จ

ข้อ ๒๙ ให้นายกเมืองพัทยา เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาส่งจ่ายเงินบำเหน็จตามข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๓๐ การสั่งให้ลูกจ้างประจำของเมืองพัทยาผู้ใดไปปฏิบัติงานระหว่างราชการส่วนท้องถิ่นด้วยกัน ให้นับเวลาระหว่างที่ถูกสั่งให้ปฏิบัติงานนั้นเป็นเวลาสำหรับคำนวณจ่ายเป็นบำเหน็จปกติได้

#### หมวด ๑๐ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๑ ให้ลูกจ้างประจำผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน ซึ่งได้ยื่นขอรับเงินบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จพิเศษไว้ แต่ยังไม่ได้รับเงินบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จพิเศษจากเมืองพัทยาในวันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ สามารถแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนบำเหน็จปกติเป็นบำเหน็จรายเดือน หรือเปลี่ยนบำเหน็จพิเศษเป็นบำเหน็จพิเศษรายเดือนแทนได้แล้วแต่กรณี ตามแบบแสดงเจตนาท้ายข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๑



(นายอิทธิพล ชุมปลี้ม)

นายกเมืองพัทยา

เห็นชอบ



(นายคมสัน เอกชัย)

ผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำเมืองพัทยา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน .....พ.ศ. ....(๑)

ข้าพเจ้า.....เดิมเป็นลูกจ้างประจำตำแหน่ง.....

สังกัดเมืองพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันได้รับ  บำเหน็จรายเดือน  บำเหน็จพิเศษรายเดือน เดือนละ.....(๒) บาท ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย หากข้าพเจ้าไม่มีทายาทผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอด (บุตร สามีหรือ ภริยา และบิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย) ตามข้อ ๑๘ วรรคสาม แห่งข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง บำเหน็จลูกจ้าง ของเมืองพัทยา พ.ศ. .... ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ข้าพเจ้า ประสงค์ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่บุคคล รวม..... (๓) คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑..... ให้ได้รับ.....(๔) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๒..... ให้ได้รับ.....(๔) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๓..... ให้ได้รับ.....(๔) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

หนังสือแสดงเจตนานี้ได้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนาหนึ่งฉบับ อีก ฉบับหนึ่งส่งไปเก็บไว้ที่เมืองพัทยา

ลงชื่อ.....ผู้แสดงเจตนา (.....)

ลงชื่อ.....พยาน (.....)

ลงชื่อ.....พยาน (.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับนี้ได้ยื่นเมื่อวันที่.....

โดย..... เป็น  ผู้แสดงเจตนา  ผู้รับมอบฉันทะ ตามหนังสือมอบฉันทะ ฉบับลงวันที่..... ได้นำหนังสือแสดงเจตนาเก็บไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ลงชื่อ.....(๕)เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ (.....)

ตำแหน่ง..... วันที่.....



วิธีการแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำเมืองพัทยา  
ตามข้อ ๑๘ แห่งข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง บำเหน็จลูกจ้างของเมืองพัทยา พ.ศ. ....

\*\*\*\*\*

ข้อ ๑ ให้ลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนจัดทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำ (แบบ ๑) จำนวนสองฉบับ มีข้อความตรงกัน ยื่นต่อเมืองพัทยา หากไม่สามารถไปยื่นด้วยตนเองได้ให้ทำหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กำหนดให้ผู้รับมอบฉันทะไปยื่นแทน

หนังสือแสดงเจตนาดังกล่าวต้องระบุค่านำหน้าชื่อ ชื่อ และนามสกุลของผู้รับบำเหน็จตกทอดให้ชัดเจน ในกรณีที่แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดเกินหนึ่งคน ให้กำหนดส่วนที่ผู้รับบำเหน็จตกทอดแต่ละคนจะมีสิทธิได้รับให้ชัดเจนด้วย หากไม่ได้กำหนดส่วนไว้ให้ถือว่าผู้รับบำเหน็จตกทอดทุกคนที่ระบุไว้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอดในส่วนที่เท่ากัน

ข้อ ๒ ให้ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด แล้วลงลายมือชื่อในหนังสือแสดงเจตนาทั้งสองฉบับ ณ วันที่มีการยื่นหนังสือแสดงเจตนาขึ้น ทั้งนี้ อาจมอบหมายให้พนักงานเมืองพัทยาในสังกัดไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ รับผิดชอบเพื่อดำเนินการดังกล่าวแทนก็ได้

ข้อ ๓ หนังสือแสดงเจตนาที่ได้ดำเนินการตามข้อ ๒ แล้ว ให้ลูกจ้างประจำผู้แสดงเจตนาเก็บรักษาไว้หนึ่งฉบับ ส่วนอีกฉบับหนึ่งให้เก็บรักษาไว้ในแฟ้มข้อมูลการรับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนของผู้ยื่น เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาสั่งจ่ายบำเหน็จตกทอดต่อไป

ข้อ ๔ กรณีลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือนหรือพิเศษบำเหน็จรายเดือนประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขหนังสือแสดงเจตนาที่ได้ทำไว้แล้ว ให้ทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดลูกจ้างประจำ (แบบ ๒) จำนวนสองฉบับมีข้อความตรงกันยื่นต่อเมืองพัทยา และให้ดำเนินการตามข้อ ๑ ข้อ ๒ และข้อ ๓ ต่อไป

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้รับการแสดงเจตนารายได้ถึงแก่ความตายก่อนผู้แสดงเจตนา ให้นำส่วนของผู้รับการแสดงเจตนาขึ้นไปแบ่งให้แก่ผู้รับการแสดงเจตนาที่ยังมีชีวิตอยู่ ตามส่วนที่กำหนดไว้ในหนังสือแสดงเจตนา

ข้อ ๖ การแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ตามข้อ ๑ และข้อ ๔ ให้มีผลนับแต่วันที่ได้ยื่นหนังสือแสดงเจตนา

ข้อ ๗ กรณีลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน ได้ถึงแก่ความตาย ก่อนที่จะได้กำหนดวิธีปฏิบัติในการแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำ และได้ทำพินัยกรรมหรือหนังสืออย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีการระบุให้ผู้อื่นผู้ใดเป็นผู้มีสิทธิได้รับบำเหน็จตกทอด หรือมีสิทธิได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการ ให้ถือว่าพินัยกรรมหรือหนังสือดังกล่าวเป็นหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดตามวิธีการที่กำหนดนี้

ข้อ ๘ กรณีลูกจ้างประจำที่รับบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนได้แก่ความตาย โดยไม่ได้ทำพินัยกรรม หรือหนังสืออย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อ ๗ แต่มีหลักฐานซึ่งแสดงได้ว่าลูกจ้างประจำผู้นั้นประสงค์จะให้บุคคลใดเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินหรือประโยชน์อื่นๆ เมื่อตนถึงแก่ความตาย เมืองพัทยามีอำนาจสอบสวนข้อเท็จจริงและพิจารณาวินิจฉัยสิทธิจากหลักฐานดังกล่าว

\*\*\*\*\*

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำเมืองพัทยา

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน .....พ.ศ. ....(๑)

ข้าพเจ้า.....เดิมเป็นลูกจ้างประจำตำแหน่ง.....

สังกัดเมืองพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี ปัจจุบันได้รับ  บำเหน็จรายเดือน  บำเหน็จพิเศษรายเดือน เดือนละ.....(๒) บาท ที่อยู่ที่ติดต่อได้ เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าขอยกเลิกหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ฉบับลงวันที่.....(๓) และขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดตามหนังสือแสดงเจตนาฉบับนี้

ในกรณีข้าพเจ้าถึงแก่ความตาย หากข้าพเจ้าไม่มีทายาทผู้มีสิทธิจะได้รับบำเหน็จตกทอด (บุตร สามีหรือ ภริยา และบิดามารดาที่ชอบด้วยกฎหมาย) ตามข้อ ๑๘ วรรคสาม แห่งข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง บำเหน็จลูกจ้าง ของเมืองพัทยา พ.ศ. .... ข้าพเจ้าขอแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดโดยหนังสือฉบับนี้ว่า ข้าพเจ้า ประสงค์ให้จ่ายเงินบำเหน็จตกทอดแก่บุคคล รวม..... (๔) คน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

๑..... ให้ได้รับ.....(๕) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๒..... ให้ได้รับ.....(๕) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

๓..... ให้ได้รับ.....(๕) ส่วน ซึ่งมีภูมิลำเนาอยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

หนังสือแสดงเจตนานี้ได้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บไว้ที่ผู้แสดงเจตนาหนึ่งฉบับ อีก ฉบับหนึ่งส่งไปเก็บไว้ที่เมืองพัทยา

ลงชื่อ.....ผู้แสดงเจตนา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

หนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับนี้ได้ยื่นเมื่อวันที่.....

โดย..... เป็น  ผู้แสดงเจตนา  ผู้รับมอบฉันทะ ตามหนังสือมอบฉันทะ ฉบับลงวันที่..... ได้นำหนังสือแสดงเจตนาเก็บไว้เป็นหลักฐานแล้ว

ลงชื่อ.....(๖)เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ  
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....



**หมายเหตุ**

๑. การขูดลบ ขีดฆ่า หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ให้แสดงเจตนาลงลายมือชื่อกำกับไว้
๒. ให้ระบุค่านำหน้า ชื่อ และนามสกุล ของผู้แสดงเจตนา ผู้ที่ถูกระบุตัวให้เป็นผู้รับบำเหน็จตกทอด หรือ ผู้รับมอบฉันทะ
๓. ให้ใส่เครื่องหมาย/ในช่อง  ที่ใช้

**คำอธิบายการกรอกแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด (แบบ ๑)**

- (๑) ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด
- (๒) ให้ระบุเงินบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน ที่ได้รับอยู่ขณะที่แสดงเจตนา
- (๓) ให้ระบุจำนวนผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอด
- (๔) กรณีระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดไว้มากกว่าหนึ่งคน ให้กำหนดส่วนที่จะมีสิทธิได้รับให้ชัดเจนด้วย เช่น นาย ก. ให้ได้รับ ๑ ส่วน นางสาว ข. ให้ได้รับ ๑ ส่วน และเด็กหญิง ค. ให้ได้รับ ๒ ส่วน เป็นต้น หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดส่วนไว้ให้ถือว่าทุกคนมีสิทธิได้รับในอัตราส่วนที่เท่ากัน
- (๕) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานเมืองพัทยาไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ ที่ได้รับมอบหมาย

**หมายเหตุ**

๑. การขูดลบ ขีดฆ่า หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างอื่นในหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด ให้แสดงเจตนาลงลายมือชื่อกำกับไว้
๒. ให้ระบุคำนำหน้า ชื่อ และนามสกุล ของผู้แสดงเจตนา ผู้ที่ถูกระบุตัวให้เป็นผู้รับบำเหน็จตกทอด หรือ ผู้รับมอบฉันทะ
๓. ให้ใส่เครื่องหมาย/ในช่อง  ที่ใช้

**คำอธิบายการกรอกแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด (แบบ ๑)**

- (๑) ให้ระบุวัน เดือน ปี ที่แสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด
- (๒) ให้ระบุเงินบำเหน็จรายเดือนหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือน ที่ได้รับอยู่ขณะที่แสดงเจตนา
- (๓) ให้ระบุวันที่ตามหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับที่ต้องการยกเลิก
- (๔) ให้ระบุจำนวนผู้มีสิทธิรับบำเหน็จตกทอด
- (๕) กรณีระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอดไว้มากกว่าหนึ่งคน ให้กำหนดส่วนที่จะมีสิทธิได้รับให้ชัดเจนด้วย เช่น นาย ก. ให้ได้รับ ๑ ส่วน นางสาว ข. ให้ได้รับ ๑ ส่วน และเด็กหญิง ค. ให้ได้รับ ๒ ส่วน เป็นต้น หรือกรณีที่ไม่ได้กำหนดส่วนไว้ให้ถือว่าทุกคนมีสิทธิได้รับในอัตราส่วนที่เท่ากัน
- (๖) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานเมืองพัทยาไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ ที่ได้รับมอบหมาย



**ใบมอบฉันทะ**  
**เพื่อยื่นหนังสือแสดงเจตนาระบุดำผู้รับบำเหน็จตกทอด**  
**ของลูกจ้างประจำเมืองพัทยา**

เขียนที่.....  
วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า.....  ผู้รับบำเหน็จรายเดือน  ผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือน  
สังกัดเมืองพัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....  
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....  
โทรศัพท์..... ขอมอบฉันทะให้..... อยู่บ้านเลขที่.....  
หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... เป็นผู้ดำเนินการ  
ยื่นหนังสือแสดงเจตนาระบุดำผู้รับบำเหน็จตกทอด ฉบับลงวันที่..... ที่แนบมาพร้อมนี้  
แทนข้าพเจ้า

ลงชื่อ..... ผู้มอบฉันทะ  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้รับมอบฉันทะ  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

**หมายเหตุ** ๑. ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบฉันทะพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องด้วย  
๒. ให้เก็บหนังสือฉบับนี้ไว้ร่วมกับหนังสือแสดงเจตนาระบุดำผู้รับบำเหน็จตกทอดฉบับที่ยื่นไว้  
ต่อเมืองพัทยา

แบบคำขอรับบำเหน็จปกติ บำเหน็จรายเดือน บำเหน็จพิเศษและหรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนลูกจ้าง

ชื่อลูกจ้าง..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
 เริ่มเข้ารับราชการ(ทำงาน) เมื่อวันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .... ตำแหน่ง.....  
 สังกัด..... เริ่มเข้าทำงานอายุ.....ปี ..... เดือน .....วัน ออกจากราชการ (งาน)  
 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... ออกจากงานอายุ.....ปี..... เดือน.....วัน

รายละเอียดการทำงาน

ปีที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง	ค่าจ้าง	หมายเหตุ

เวลาราชการปกติ (เวลาทำงานปกติ).....เดือน.....วัน  
 เวลาราชการทวีคูณ(เวลาทำงานทวีคูณ).....เดือน.....วัน  
 รวมเวลาราชการทั้งสิ้น(เวลาทำงาน).....เดือน.....วัน  
 บัดเศษแล้วเป็นเวลาราชการ(เวลาทำงาน).....เดือน  
 ค่าจ้างเดือนสุดท้าย.....บาท  
 คำนวณเป็นเงิน  บำเหน็จปกติ  บำเหน็จรายเดือน  บำเหน็จพิเศษ  บำเหน็จพิเศษรายเดือน  
 จำนวน.....บาท  
 ข้าพเจ้าขอรับเงิน  บำเหน็จปกติ  บำเหน็จรายเดือน  บำเหน็จพิเศษ  บำเหน็จพิเศษรายเดือน  
 จำนวน.....บาท

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
 (.....)  
 ยื่นขอวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ความเห็นนายกเมืองพัทยา

.....  
 .....

ลงชื่อ .....  
 (.....)  
 วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....



(แบบ ลจป. ๑)

หนังสือแสดงเจตนาขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์  
เพื่อขอรับเงินบำเหน็จรายเดือนหรือเงินบำเหน็จพิเศษรายเดือน

ที่อยู่.....  
วันที่.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์เพื่อขอรับเงินบำเหน็จรายเดือนหรือเงินบำเหน็จพิเศษรายเดือน

ข้าพเจ้า/นาย/นาง/นางสาว/ยศ.....เคยทำงานเป็น  
ลูกจ้างประจำสังกัดเมืองพัทยา ออกจากงานเมื่อวันที่..... เวลาทำงาน.....ปี.....เดือน  
.....วัน ได้ยื่นขอรับ  บำเหน็จปกติ  บำเหน็จพิเศษไปแล้ว และขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์เป็น  
ขอรับ  บำเหน็จรายเดือน  บำเหน็จพิเศษรายเดือน

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

๘. พร้อมหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

- สำเนาบรรณบัตร
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส
- หนังสือรับรองทายาท (ภริยา สามี หรือบุตรแล้วแต่กรณี)
- อื่น ๆ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ (๖)  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ขอ  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (ปลัดเมืองพัทยา)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ความเห็นของนายกเมืองพัทยา (๑)

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....  
(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....



แบบคำขอรับบำเหน็จตกทอดลูกจ้างประจำ

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ขอรับบำเหน็จตกทอด

เรียน ..... (๑)

ข้าพเจ้า.....เกี่ยวข้องกับผู้ตายโดยเป็น.....

อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่.....ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์ ..... ขอยื่นเรื่องราว ดังต่อไปนี้

๑.  ผู้ขอรับบำเหน็จรายเดือน  ผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือน ชื่อ.....

ตำแหน่ง ..... สังกัด ..... จังหวัด .....

รับบำเหน็จรายเดือน  รับบำเหน็จพิเศษรายเดือน เดือนละ ..... บาท ตั้งแต่วันที่.....

ได้ถึงแก่กรรมด้วยเหตุ ..... เมื่อวันที่ .....

ตามมรณบัตรเลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ออกโดย .....

๒. ผู้ตายสมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย จำนวน ..... ครั้ง (๒) ดังนี้

๒.๑ คู่สมรส ชื่อ ..... ได้สมรสเมื่อวันที่ .....

และขาดจากการสมรสเนื่องจาก  ถึงแก่กรรม  หย่า  คำสั่งศาล เมื่อวันที่ .....

๒.๒ คู่สมรส ชื่อ ..... ได้สมรสเมื่อวันที่ .....

และขาดจากการสมรสเนื่องจาก  ถึงแก่กรรม  หย่า  คำสั่งศาล เมื่อวันที่ .....

๓. ผู้ตายมีบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย จำนวน ..... คน (๓)

๓.๑ ..... เกิดวันที่ .....

๓.๒ ..... เกิดวันที่ .....

๓.๓ ..... เกิดวันที่ .....

๓.๔ ..... เกิดวันที่ .....

๓.๕ ..... เกิดวันที่ .....

๔. บิดาของผู้ตายชื่อ ..... (๔) อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่.....

ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....

ขณะนี้  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ .....

๕. มารดาของผู้ตายชื่อ ..... อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่.....

ถนน ..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด.....

ขณะนี้  ยังมีชีวิตอยู่  ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ .....

๖. บุคคลซึ่งผู้ตายแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด  มี จำนวน ..... คน  ไม่มี (๕)

๗. ข้าพเจ้าทำหนังสือรับรองไว้ต่อ ..... (๑)

ว่าข้อความที่ปรากฏในเรื่องราวนี้ถูกต้องตามความเป็นจริงและไม่มีทายาทหรือผู้มีสิทธิเหลืออยู่อีก ถ้าปรากฏว่ามีทายาทหรือผู้มีสิทธิเกิดขึ้นเมื่อใด ข้าพเจ้าและผู้มีสิทธิที่ได้รับเรื่องไปแล้ว ยินยอมคืนเงินที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิและขอใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทางราชการ ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้ลงชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

## หนังสือสัญญาการใช้เงินคืน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ตามที่ข้าพเจ้า.....ได้รับเงินบำเหน็จ..... ของลูกจ้างประจำ  
จากเมืองพัทยาเป็นเงิน.....บาท (.....)

ถ้าปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าได้รับเงินบำเหน็จดังกล่าวข้างต้นไป โดยไม่มีสิทธิหรือเกินกว่าสิทธิ  
ข้าพเจ้ายินยอมชดใช้เงินที่ได้รับไปโดยไม่มีสิทธิหรือเกินกว่าสิทธิ ตลอดจนค่าเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นคืนให้แก่  
เมืองพัทยาภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เมืองพัทยาแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็น ๒ ฉบับ ข้อความถูกต้องตรงกัน เก็บรักษาไว้ที่เมืองพัทยานับฉบับเก็บไว้ที่ข้าพเจ้า  
หนึ่งฉบับ ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อให้ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้สัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับสัญญา  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน  
(.....)

ที่อยู่ของผู้ให้สัญญา.....

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

- (๑) หมายถึง นายกเมืองพัทยา
- (๒) ก. ถ้าเป็นภริยาหรือสามี ซึ่งสมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ คือก่อนวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๘ ให้ส่งใบรับรองของผู้ที่เชื่อถือได้ ถ้าสมรสตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๘ เป็นต้นมา ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนสมรส
- ข. ถ้าขาดจากการสมรส
๑. ตายให้ส่งสำเนามรณบัตร แต่ถ้าไม่สามารถส่งสำเนามรณบัตรได้ ให้ส่งคำร้องของบุคคลที่เชื่อถือได้
  ๒. หย่า
    - ๒.๑ หย่าก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่า หรือคำรับรองของผู้เชื่อถือได้หรือคำรับรองของเจ้าตัวว่าได้หย่าขาดจากการสมรส
    - ๒.๒ สมรสก่อนประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ หย่าภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาหนังสือหย่าหรือสำเนาทะเบียนหย่า หรือสำเนาคำสั่งศาล
    - ๒.๓ สมรสหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์แล้วหย่า ต้องส่งสำเนาทะเบียนหนังสือหย่าหรือสำเนาคำสั่งศาล
- (๓) ก. กรณีบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้แจ้งเฉพาะบุตรที่ยังมีชีวิตอยู่ในขณะที่ผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนตาย และให้ส่งสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสูติบัตรทุกคน
- ข. กรณีบุตรคนใดตายหลังจากผู้รับบำเหน็จรายเดือนหรือผู้รับบำเหน็จพิเศษรายเดือนตาย ให้ส่งสำเนามรณบัตร
- ค. กรณีบุตรบุญธรรม ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม
- ง. บุตรที่ศาลสั่งให้เป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้ส่งสำเนาคำสั่งศาล
- จ. กรณีบุตรที่บิดาจดทะเบียนรับรองเป็นบุตร ให้ส่งสำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตร
- (๔) ก. กรณีบิดามารดาซึ่งสมรสภายหลังประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ให้ส่งสำเนาทะเบียนหย่า หรือสำเนาคำสั่งศาล
- ข. กรณีบิดามารดาตาย ให้ส่งสำเนามรณบัตร หรือคำรับรองของบุคคลที่เชื่อถือได้
- (๕) กรณีผู้ตายไม่มีทายาทที่จะได้รับบำเหน็จตกทอดตามข้อบัญญัติฯ ได้แก่ บิดามารดา สามีหรือภริยา บุตร แต่มีบุคคลซึ่งได้แสดงเจตนาไว้ ให้ส่งแบบหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับบำเหน็จตกทอด พร้อมทั้งสำเนาทะเบียนบ้านของบุคคลดังกล่าว
- (๖) ก. กรณีทายาทผู้มีสิทธิหลายคน โดยปกติให้ลงชื่อขอร่วมกันในฉบับเดียว หากกรอกไม่พอให้ใช้ใบแทรก เว้นแต่กรณีจำเป็นจะแยกขอคนละฉบับก็ได้
- ข. กรณีผู้มีสิทธิเป็นผู้เยาว์ ผู้ไร้ความสามารถ หรือผู้เสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาลหรือผู้พิทักษ์แล้วแต่กรณีเป็นผู้ลงชื่อแทน

หมายเหตุ ใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง