



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเมืองพญา
เรื่อง กำหนดวิธีการ วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพญา สังกัดสถานศึกษา

ตามที่เมืองพญาประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของเมืองพญา ตามประกาศเมืองพญา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของ
เมืองพญา ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ นั้น

อาศัย อำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเมืองพญา เรื่อง
หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างของเมืองพญา ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
จึงกำหนดวิธีการ วัน เวลา สถานที่สอบและระเบียบเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรฯ ดังต่อไปนี้

๑. วิธีการเลือกสรร

๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ)

ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี วิธีการสอบ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ทดสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน) ในเรื่องดังต่อไปนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพญา พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖
และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน
- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ” ของตำแหน่งที่สอบ

ส่วนที่ ๒ สอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- เป็นการประเมินบุคคลโดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการ
ทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสพการณ์ ความคิดริเริ่ม
สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๑.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งภารโรง

- เลือกสรรโดยวิธีสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์
ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสพการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัว
ร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และอื่น ๆ ตามความเหมาะสม

๒. เกณฑ์การตัดสิน

๒.๑ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และผลรวมของคะแนนในส่วนที่ ๑ และในส่วนที่ ๒ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

๒.๒ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) และตำแหน่งภารโรง

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรร

๓. กำหนดวัน และสถานที่สอบ

๓.๑ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) และตำแหน่งภารโรง

- สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ๒๒๑ หน้าห้องสำนักงานการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา

๓.๒ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- สอบข้อเขียน (ปรนัย) ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงเรียนเมืองพัทยา ๒ (เจริญราษฎร์อุทิศ)

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบข้อเขียน (ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี)

๔.๑ การสอบข้อเขียน จะใช้วิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน) เกี่ยวกับความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่สมัคร ดังนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เหตุการณ์บ้านเมืองในปัจจุบัน
- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ” ของตำแหน่งที่สอบ

โดยจะต้องผ่านการสอบข้อเขียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ และวิธีการสอบโดยเคร่งครัด

๔.๒ ให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๔.๒.๑ แต่งกายด้วยชุดสุภาพ

๔.๒.๒ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบและบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อใช้แสดงคู่กันในการเข้าสอบ

๔.๒.๓ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการ หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว

๔.๒.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ

๔.๒.๕ ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ โทรศัพท์มือถือ วิทยุติดตัว และเครื่องมือหรืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์อื่นใด เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๒.๖ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดไว้

๔.๒.๗ ผู้เข้าสอบต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด

๔.๒.๘ ระหว่างเวลาสอบผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๑ ชั่วโมงไม่ได้ ผู้ใด ออกจากห้องสอบระหว่างเวลาสอบจะไม่มีสิทธิเข้าสอบอีก เว้นแต่กรณีจำเป็น เช่น ท้องเสียหรือป่วยอย่าง รุนแรงจนไม่สามารถที่จะนั่งสอบต่อไปได้ เมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว โดยมีเจ้าหน้าที่ติดตามดูแลอย่างใกล้ชิดจึงจะออกจากห้องสอบได้

๔.๒.๙ เขียนชื่อ เลขที่ประจำตัวสอบ และลงลายมือชื่อในที่ที่กำหนดให้เท่านั้น

๔.๒.๑๐ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก

๔.๒.๑๑ ไม่สูบบุหรี่ในห้องสอบ

๔.๒.๑๒ ห้ามคัดลอกข้อสอบ และห้ามนำแบบทดสอบ และกระดาษคำตอบที่ใช้ในการ สอบออกจากห้องสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ

๔.๒.๑๓ เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือหัวหน้าสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้ หยุดทำข้อสอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อกรรมการหรือหัวหน้าห้องสอบหรือ เจ้าหน้าที่คุมสอบอนุญาตแล้ว

๔.๒.๑๔ เตรียมอุปกรณ์เพื่อใช้ในการสอบ ได้แก่ ปากกา น้ำยาลบคำผิดและดินสอขนาด ๒B ขึ้นไป

๔.๒.๑๕ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบการสอบดังกล่าวข้างต้น มีการทุจริตหรือมีพฤติกรรมส่อไป ในทางทุจริต กรรมการ หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสามารถสั่งให้ออกจากห้องสอบและหรือ รายงานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาฯ เพื่อพิจารณาไม่ให้ตรวจให้คะแนนกระดาษคำตอบหรือสั่งปรับให้ ตกในการสอบครั้งนี้ โดยการรายงานของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบดังกล่าวไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ ผู้เข้าสอบทราบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรือดรี

(ปราโมทย์ ทับทิม)

ปลัดเมืองพัทยา

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหา



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างของเมืองพัทยา
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา
สังกัดสถานศึกษา และสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ตามประกาศเมืองพัทยา เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของเมืองพัทยา ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น
พนักงานจ้างของเมืองพัทยา สังกัดสถานศึกษาและสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยรับสมัครระหว่างวันที่
๑๓ - ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีผู้มาสมัครในตำแหน่งตามประกาศ รวม ๓๐ ราย ซึ่งคณะกรรมการฯ
ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและมีสิทธิเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา จำนวน ๓๐ ราย

เมืองพัทยา จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ ดังนี้

- ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒๒๑ (ชั้น ๒) หน้าห้องสำนักงานการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- ตำแหน่งภารโรง สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒๒๑ (ชั้น ๒) หน้าห้องสำนักงานการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สอบข้อเขียน (ปรนัย) ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม
๒๕๖๖ ณ โรงเรียนเมืองพัทยา ๒ (เจริญราษฎร์อุทิศ) เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรือดรี

(ปราโมทย์ ทับทิม)

ปลัดเมืองพัทยา

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาฯ

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา
ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)
สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดชัยมงคล

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๗๐๓๐๐๑	นางสาวสุภัทรา ดีไล่	
๒	๖๗๐๓๐๐๒	นางสาวปิ่นมุกข์ สุนฟ้า	
๓	๖๗๐๓๐๐๓	นางสาวสุพรรณนิการ์ อบอุ่น	
๔	๖๗๐๓๐๐๔	นางสาวนภสร นีสกุล	

- หมายเหตุ** - ให้ผู้มีรายชื่อเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒๒๑ (ชั้น ๒) หน้าห้องสำนักงานการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- แต่งกายด้วยชุดสุภาพ (สุภาพสตรีให้สวมกระโปรงและห้ามสวมรองเท้าแตะ)
 - แสดงบัตรประจำตัวสอบต่อเจ้าหน้าที่
 - รายงานตัวเข้าสอบ เวลา ๐๘.๓๐ น.

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา
ตำแหน่งการโรง
สังกัดสถานศึกษาเมืองพัทยา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๗๐๔๐๐๑	นายดวงเด่น ไหมทอง	
๒	๖๗๐๔๐๐๒	นางสาวกัญญาณัฐ ทองศรี	
๓	๖๗๐๔๐๐๓	นายเกรียงไกร อภัยจิตร	
๔	๖๗๐๔๐๐๔	นางสาวลัดดาวัน รัตนเลิศ	
๕	๖๗๐๔๐๐๕	นางสาวสุภาวดี เสขุนทด	
๖	๖๗๐๔๐๐๖	นางสาวศรีไพร แสนเลิศ	
๗	๖๗๐๔๐๐๗	นางสาวจินตนา บัณฑิตย	
๘	๖๗๐๔๐๐๘	นางลัด ช่างไชย	
๙	๖๗๐๔๐๐๙	นางสาวชวัลญา จิตรผล	
๑๐	๖๗๐๔๐๑๐	นายกุลทัช แก้วหล่อ	
๑๑	๖๗๐๔๐๑๑	นางสาวสกุณี ไชยรัตน์	
๑๒	๖๗๐๔๐๑๒	นางสาวธนิชชา มุ่งจุงกลาง	

- หมายเหตุ** - ให้ผู้มีรายชื่อเข้าสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒๒๑ (ชั้น ๒) หน้าห้องสำนักการศึกษา ศาลาว่าการเมืองพัทยา
- แต่งกายด้วยชุดสุภาพ (ห้ามสวมรองเท้าแตะ)
 - แสดงบัตรประจำตัวสอบต่อเจ้าหน้าที่
 - รายงานตัวเข้าสอบ เวลา ๐๘.๓๐ น.

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเมืองพัทยา
ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
สังกัดสถานศึกษาเมืองพัทยา

ลำดับที่	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๑	๖๗๐๑๐๐๑	นายวินัย ชมเชย	
๒	๖๗๐๑๐๐๒	นางสาวอดิมา คำอ้อ	
๓	๖๗๐๑๐๐๓	นางสาวพัฒนฉัตร แสนทอง	
๔	๖๗๐๑๐๐๔	นางสาวนพวรรณ แป้นแก้ว	
๕	๖๗๐๑๐๐๕	นางสาวดวงกมล บรรดาดี	
๖	๖๗๐๑๐๐๖	นางสาวสุนิตรา สายหยุด	
๗	๖๗๐๑๐๐๗	นางสาวดวงฤทัย เทียงธรรม	
๘	๖๗๐๑๐๐๘	นางสาวณัฐธยาน์ พรหมนต์	
๙	๖๗๐๑๐๐๙	นางสาวอลิสรา พลสอน	
๑๐	๖๗๐๑๐๑๐	นางสาววิไล ชื่นตา	
๑๑	๖๗๐๑๐๑๑	นางสาวอำภาพร อรรถประจง	
๑๒	๖๗๐๑๐๑๒	นายฉัตรธวัชวิทย์ จีระธำรงกุล	
๑๓	๖๗๐๑๐๑๓	นางสาวจิรัชญา สัตย์ธำรงเกียรติ	
๑๔	๖๗๐๑๐๑๔	นางสาวกชกร บกบน	

หมายเหตุ - ให้ผู้มีรายชื่อเข้าสอบข้อเขียน (ปรนัย) ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ๑๒.๐๐ น.

ณ โรงเรียนเมืองพัทยา ๒ (เจริญราษฎร์อุทิศ)

- แต่งกายด้วยชุดสุภาพ (สุภาพสตรี ให้สวมกระโปรงและห้ามสวมรองเท้าแตะ)
- แสดงบัตรประจำตัวสอบต่อเจ้าหน้าที่
- รายงานตัวเข้าสอบ เวลา ๐๘.๓๐ น.