



ประกาศเมืองพัทยา

เรื่อง ข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างเมืองพัทยา  
พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาเมืองพัทยา ได้พิจารณาเห็นชอบให้เมืองพัทยาทราข้อบัญญัติเมืองพัทยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้ นายกเมืองพัทยาได้ลงนามในข้อบัญญัติเมืองพัทยาดังกล่าวและแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบแล้ว เพื่อให้ข้อบัญญัติฯ มีผลบังคับใช้โดยสมบูรณ์ ตามความในมาตรา ๗๗ วรรคสามและ ๗๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้ประกาศไว้ โดยเปิดเผย ณ ศาลาว่าการเมืองพัทยา และให้มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นเจ็ดวันนับแต่วันประกาศ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรือดรี

(ปราโมทย์ ทับทิม)

ปลัดเมืองพัทยา



ข้อบัญญัติเมืองพะเยา  
เรื่อง ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานเมืองพะเยาและลูกจ้างของเมืองพะเยา  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติเมืองพะเยา เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย การดำเนินการคัดเลือกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เหมาะสมกับภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๐ และมาตรา ๙๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ เมืองพะเยา พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบข้อ ๒๔ ของประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๔๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง มาตรฐานกลางเกี่ยวกับการคลัง การงบประมาณ การเงิน ทรัพย์สิน การจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สิน การจ้าง และการพัสดุ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เมืองพะเยาโดยความเห็นชอบของสภาเมืองพะเยาและผู้ว่าราชการจังหวัดชลบุรี จึงตราข้อบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติเมืองพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงาน เมืองพะเยาและลูกจ้างของเมืองพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้มีผลใช้บังคับ เมื่อพ้นเจ็ดวันนับแต่วันประกาศ ณ ศาลาว่าการเมืองพะเยา

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบัญญัตินี้ให้ใช้ ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“ผู้บริหาร” หมายความว่า นายกเมืองพะเยา

“พนักงานเมืองพะเยา” หมายความว่า พนักงานเมืองพะเยาซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ให้ปฏิบัติราชการโดยรับเงินเดือนจากงบประมาณหมวดเงินเดือนของเมืองพะเยา และให้หมายความรวมถึง พนักงานครูเมืองพะเยาหรือพนักงานเมืองพะเยาอื่นที่รับเงินเดือนจากเงินงบประมาณหมวดเงินเดือน ของรัฐบาลและเมืองพเพยานำมาจัดเป็นเงินเดือน

“ลูกจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเมืองพะเยา ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากงบประมาณของ เมืองพะเยา และให้หมายความรวมถึงผู้ได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณหมวดเงินเดือนของ รัฐบาลที่จัดสรรให้แก่เมืองพะเยา

“การคัดเลือกพนักงานเมืองพะเยาและลูกจ้าง” หมายความว่า การสอบแข่งขัน การคัดเลือก กรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบแข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การคัดเลือกเพื่อรับโอนมาแต่งตั้ง เป็นพนักงานเมืองพะเยา รวมทั้งการสรรหา และการเลือกสรรลูกจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ในประกาศของคณะกรรมการพนักงานเมืองพะเยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่เมืองพะเยาแต่งตั้งให้ดำเนินการคัดเลือก

“เจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก” หมายความว่า ผู้ซึ่งประธานคณะกรรมการคัดเลือกแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้าง แต่ไม่หมายความรวมถึงผู้ที่มาตรฐานกำหนดตำแหน่งให้มีหน้าที่เกี่ยวกับการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างในส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น

“ค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้าง” หมายความว่า ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะของคณะกรรมการ ค่าใช้สถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและให้หมายความรวมถึงค่าสมนาคุณด้วย

“ค่าสมนาคุณ” หมายความว่า ค่าตอบแทนการออกข้อสอบ การตรวจกระดาษคำตอบ การสอบสัมภาษณ์ การตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ การประเมินบุคคล การทดสอบการปฏิบัติงาน การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ค่าทดสอบสมรรถภาพทางการบริหาร และค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือก

“การประชุม” หมายความว่า การประชุมของคณะกรรมการเพื่อดำเนินการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้าง

ข้อ ๕ ให้กรรมการ เลขานุการจำนวนไม่เกินหนึ่งคน และผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน ในคณะกรรมการ มีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เฉพาะครั้งที่มาประชุมครั้งละสองร้อยห้าสิบบาท ส่วนประธานกรรมการให้ได้รับเบี้ยประชุมครั้งละสามร้อยบาท ถ้ากรรมการผู้ใดทำหน้าที่เป็นเลขานุการหรือผู้ช่วยเลขานุการด้วย ให้รับเบี้ยประชุมได้เพียงตำแหน่งเดียว

กรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือเป็นพนักงานเมืองพัทยาที่ดำเนินการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างนั้นให้ได้รับเฉพาะค่าสมนาคุณ

กรรมการซึ่งแต่งตั้งโดยตำแหน่งจากหน่วยงานอื่น ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ แต่ได้มอบหมายให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนโดยทำเป็นหนังสือหรือมีหลักฐานการมอบหมาย ให้ถือว่าผู้ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการแทนผู้ดำรงตำแหน่งนั้น และให้นับเป็นองค์ประชุม ตลอดจนมีสิทธิได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับกรรมการ

ถ้าในวันหนึ่งมีการประชุมคณะกรรมการคณะเดียวกันหลายครั้ง ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งได้รับเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะนั้นเพียงครั้งเดียว

ข้อ ๖ การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุมและมีสิทธิเบิกเบี้ยประชุมตามข้อบัญญัตินี้

กรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยให้ผู้ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้รับเบี้ยประชุมในอัตราเดียวกับประธานกรรมการ

ข้อ ๗ ให้กรรมการซึ่งทำหน้าที่ออกข้อสอบ หรือตรวจกระดาษคำตอบ ได้รับค่าสมนาคุณดังนี้

(๑) กรรมการซึ่งทำหน้าที่ออกข้อสอบแบบปรนัย ได้รับเงินสมนาคุณเฉพาะข้อสอบที่ได้รับเลือกในอัตราข้อละห้าสิบบาท

(๒) กรรมการซึ่งทำหน้าที่ตรวจกระดาษคำตอบข้อสอบแบบปรนัย ได้รับค่าสมนาคุณเป็นรายวิชา ในอัตราสี่บาทต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน กรณีตรวจกระดาษคำตอบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ให้ใช้บริการของส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นของรัฐโดยเบิกได้เท่าที่จ่ายจริง

(๓) กรรมการซึ่งทำหน้าที่ออกข้อสอบแบบอัตนัยต้องตรวจกระดาษคำตอบด้วยตัวเอง ให้ได้รับค่าสมนาคุณในอัตราข้อละห้าสิบบาทต่อผู้เข้าสอบหนึ่งคน

การสอบครั้งใดกรรมการได้รับค่าสมนาคุณไม่ถึงสองร้อยห้าสิบบาท ให้ได้รับสองร้อยห้าสิบบาท

ข้อ ๘ ให้กรรมการที่ทำหน้าที่สอบสัมภาษณ์ ตรวจสอบประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการ ประเมินบุคคล ทดสอบการปฏิบัติงาน ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร เจ้าหน้าที่ ดำเนินการคัดเลือก ได้รับค่าสมนาคุณตามอัตราบัญชีค่าสมนาคุณท้ายข้อบัญญัตินี้

ข้อ ๙ กรณีที่เมืองพัทยาดำเนินการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างซึ่งมีผู้สมัคร เป็นจำนวนมาก จำเป็นต้องหาสถานที่ เจ้าหน้าที่ให้เพียงพอต่อการดำเนินการ และหน่วยงานที่ให้บริการ สถานที่ มีการเรียกเก็บค่าใช้สถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ ให้เมืองพัทยาเบิกจ่ายค่าใช้สถานที่ ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการใช้สถานที่เพื่อดำเนินการคัดเลือกได้ตามอัตรา ที่หน่วยงานที่ให้บริการเรียกเก็บ ทั้งนี้ ให้พิจารณาสถานที่ของทางราชการเป็นลำดับแรกก่อน หากมีความจำเป็นต้องใช้สถานที่ที่มีใช้ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารที่จะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสมและประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

ข้อ ๑๐ กรรมการที่มีใช้พนักงานเมืองพัทยาที่ดำเนินการคัดเลือกให้เบิกค่าพาหนะ การเดินทางในอัตราเหมาจ่ายไม่เกินห้าร้อยบาท ต่อการประชุมหนึ่งครั้ง

ข้อ ๑๑ การเบิกค่าใช้จ่ายการคัดเลือกตามข้อบัญญัตินี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ของเมืองพัทยา

ข้อ ๑๒ ให้นายกเมืองพัทยารักษาการตามข้อบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหา และมีอำนาจออกกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่เมืองพัทยาไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการ จังหวัดชลบุรีก่อนการปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายปรเมศวร์ งามพิเชษฐ์)

นายกเมืองพัทยา

**บัญชีค่าสมนาคุณท้ายข้อบัญญัติเมืองพัทยา**  
**เรื่อง ค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานเมืองพัทยาและลูกจ้างของเมืองพัทยา พ.ศ. ๒๕๖๖**

หลักเกณฑ์	อัตราค่าสมนาคุณ
<p>ข้อ ๑ กรรมการสอบสัมภาษณ์หรือประเมินบุคคล</p> <p>๑.๑ ในกรณีที่มีกรรมการไม่เกิน ๓ คน ให้กรรมการคนหนึ่งได้รับค่าสมนาคุณ</p> <p>๑.๒ ในกรณีที่มีกรรมการเกินกว่า ๓ คน ให้เฉลี่ยจ่ายเงินให้แก่กรรมการภายในวงเงินที่กรรมการ ๓ คน จะพึงได้รับ</p>	<p>ไม่เกิน ๘ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน</p>
<p>ข้อ ๒ การทดสอบการปฏิบัติงาน ให้กรรมการได้รับเงินค่าสมนาคุณ</p>	<p>ไม่เกิน ๑๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน</p>
<p>ข้อ ๓ การสอบตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ครั้งใด กรรมการได้รับเงินค่าสมนาคุณไม่ถึง ๓๐๐ บาท ให้ได้รับ ๓๐๐ บาท</p>	
<p>ข้อ ๔ การทดสอบสมรรถภาพร่างกาย หรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกให้ได้รับค่าสมนาคุณ ดังนี้</p> <p>๔.๑ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ในวันทำการปกติ</p> <p>๔.๒ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ในวันทำการปกติ</p> <p>๔.๓ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ในวันหยุดราชการ</p> <p>๔.๔ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง ในวันหยุดราชการ</p>	<p>ไม่เกิน ๑๕๐ บาท ต่อวัน</p> <p>ไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวัน</p> <p>ไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อวัน</p> <p>ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อวัน</p>
<p>ข้อ ๕ การทดสอบสมรรถนะทางการบริหาร ให้กรรมการคนหนึ่งได้รับค่าสมนาคุณในอัตรา</p>	<p>อัตราเท่าที่จ่ายจริงตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด ต่อผู้เข้ารับการทดสอบ ๑ คน</p>
<p>ข้อ ๖ ค่าตรวจประเมินเอกสารผลงานทางวิชาการและค่าประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ให้กรรมการคนหนึ่งได้รับค่าสมนาคุณในอัตรา ดังนี้</p> <p>๖.๑ ระดับชำนาญงาน</p> <p>๖.๒ ระดับชำนาญการ/อาวุโส</p> <p>๖.๓ ระดับชำนาญการพิเศษ</p> <p>๖.๔ ระดับเชี่ยวชาญ</p>	<p>๑,๐๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๑,๕๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๑,๕๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p>
<p>ข้อ ๗ ค่าตอบแทนการตรวจประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้กรรมการคนหนึ่งได้รับค่าสมนาคุณ ดังนี้</p> <p>๗.๑ กรรมการประเมินผลงานสำหรับวิทยฐานะชำนาญการ (ประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน และด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่)</p> <p>๗.๒ กรรมการประเมินผลงานสำหรับวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และเชี่ยวชาญพิเศษ</p> <p>(๑) กรรมการประเมินผลงานด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติ (เฉพาะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก)</p> <p>(๒) กรรมการประเมินผลงานด้านผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>- วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ</p> <p>- วิทยฐานะเชี่ยวชาญ</p> <p>- วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ</p>	<p>๕๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๒๕๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๑,๐๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p> <p>๓,๐๐๐ บาท ต่อผู้เข้ารับการประเมิน ๑ คน</p>